

# Delegationsordning för Järva stadsdelsnämnd

Senast reviderad 2025-01-02

**Administrativa avdelningen**  
**Järva stadsdelsförvaltning**

**Revideringsdatum:** 2023-07-19, § 2, 2023-12-14, § 9, 2024-03-21, § 15, 2024-04-25, § 12, 2024-06-13 § 17, 2025-01-02 § 2  
**Antagen:** 2023-06-01 § 4

**Utgivare:** Järva stadsdelsförvaltning  
**Kontaktperson:** Anna Birgersson, Administrativa avdelningen

## Innehåll

<b>Allmänt om delegation</b>	<b>7</b>
Vidaredelegering	7
Rutin vid beslut då jäv föreligger	8
Anmälan av beslut fattade med stöd av delegation	8
Rutiner för anmälan av beslut fattade av tjänsteperson	8
Beslut i brådsakande ärenden	9
Delegering av beslutanderätt eller verkställighet	9
Delegeringsförbud	9
Delegation till sociala delegationen	11
Kompletterande beslutanderätt	17
 <b>1. Allmänna ärenden</b>	 <b>19</b>
Utlämnande av allmän handling m.m.	19
Polisanmälan	22
Rättshjälp, offentligt biträde	23
Prövning eller ändring av beslut som överklagats	23
Yttrande, överklagande, yrkande om inhibition	24
Jäv	26
Samverkansavtal, samverkansöverenskommelse	27
Ombud, god man, förvaltare	28
Dataskyddsförordningen (GDPR) och brottsdatalog (BdL)	28
Ej verkställda beslut	30
Övrigt	31
 <b>2. Administrativa avdelningen</b>	 <b>32</b>
Lokaler	33
 <b>3. Ekonomi</b>	 <b>34</b>
Ekonomi och statsbidrag	34
Upphandling	41
 <b>4. HR</b>	 <b>44</b>
Anställning och lönesättning	44
Ledighet	46
Resor och utbildning	47
Avstängning, disciplinpåföljd, bisyssla m.m.	47
Uppsägning, omplacering med mera	49
Övrigt	50
 <b>5. Stadsutveckling, medborgarservice och fritid</b>	 <b>51</b>
 <b>6. Förskola</b>	 <b>52</b>
 <b>7. Äldre, funktionsnedsättning och socialpsykiatri</b>	 <b>55</b>
Allmänt äldre, funktionsnedsättning och socialpsykiatri	55
Hälso- och sjukvård, se även Riktlinjer för hälso- och sjukvård i Stockholms stad	56
Avgifter	57

Riksfärdtjänst	58
Äldreomsorg	59
Funktionsnedsättning	63
Socialpsykiatri	69
<b>8. Individ och familj</b>	<b>73</b>
Barn och ungdom	73
Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)	80
Lag om placering av barn i skyddat boende	87
Lagen med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare, föräldrabalken m.fl.	90
Familjerätt	94
Missbruk	97
Lagen om vård av missbrukare i vissa fall	101
Relationsvåld	105
Externa boenden/lägenheter	107
Sociala insatsgruppen	107
Ekonomiskt bistånd	108
Ekonomiskt bistånd till asylsökande	113
Återkrav, eftergift	114
Tak över huvudet-garantin	115
<b>9. Lex Sarah och Lex Maja</b>	<b>116</b>
Lex Sarah	116
Lex Maja	117
<b>10. Livsmedelslagen</b>	<b>118</b>
<b>11. Delegationsbestämmelser för anställda vid socialjouren och hemlöshetsjouren</b>	<b>119</b>

## Förkortningar

<b>AB</b>	Allmänna bestämmelser
<b>AFL</b>	Lagen om allmän försäkring
<b>AL</b>	Alkohollagen
<b>ArkN</b>	Arkivnämnden
<b>AML</b>	Arbetsmiljölagen
<b>ATL</b>	Arbetstidslagen
<b>BdL</b>	Brottsdatalag
<b>BrB</b>	Brottsbalken
<b>BEA</b>	Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser
<b>BIA</b>	Bilersättningsavtal
<b>CSN</b>	Centrala studiestödsnämnden
<b>FB</b>	Föräldrabalken
<b>FL</b>	Förvaltningslagen
<b>FPL</b>	Förvaltningsprocesslagen
<b>FörL</b>	Föräldraledighetslagen
<b>GDPR</b>	General data protection regulation (Dataskyddsförordningen)
<b>HSL</b>	Hälso- och sjukvårdslagen
<b>IVO</b>	Inspektionen för vård och omsorg
<b>JB</b>	Jordabalken
<b>Kfs</b>	Kommunal författningssamling
<b>KL</b>	Kommunallagen
<b>KörkortsL</b>	Körkortslagen
<b>LAS</b>	Lagen om anställningsskydd
<b>LMA</b>	Lagen om mottagande av asylsökande m.fl.
<b>LOU</b>	Lagen om offentlig upphandling
<b>LSS</b>	Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade
<b>LuL</b>	Lagen med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
<b>LVM</b>	Lagen om vård av missbrukare i vissa fall
<b>LVU</b>	Lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga
<b>MAR</b>	Medicinskt Ansvarig för Rehabilitering
<b>MAS</b>	Medicinskt Ansvarig Sjuksköterska
<b>MPT</b>	Lagen om medicintekniska produkter
<b>OSL</b>	Offentlighets- och sekretesslagen
<b>PBL</b>	Plan- och bygglagen
<b>RB</b>	Rättegångsbalken
<b>RäL</b>	Rättshjälpslagen
<b>SFB</b>	Socialförsäkringsbalken
<b>SFS</b>	Svensk författningssamling
<b>Skoll</b>	Skollagen
<b>SmL</b>	Smittskyddslagen

<b>SoF</b>	Socialtjänstförordningen
<b>SoL</b>	Socialtjänstlagen
<b>SOSFS</b>	Socialstyrelsens föreskrifter
<b>StudIL</b>	Lag om arbetstagares rätt till ledighet för utbildning
<b>TF</b>	Tryckfrihetsförordningen
<b>ÄktB</b>	Äktenskapsbalken
<b>ÄB</b>	Ärvdabalken

## Allmänt om delegation

Enligt 6 kap. 37 § kommunallagen (KL) (2017:725) får en nämnd uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Enligt 7 kap. 5 § KL får en nämnd uppdra åt en anställd hos kommunen eller landstinget att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Beslutanderätten får, enligt 6 kap. 38 § (KL) dock **inte** delegeras i vissa typer av ärenden. Det gäller exempelvis ärenden som rör verksamhetens mål, inriktning, omfattning och kvalitet. Detta innebär att nämnden måste fatta beslut i dessa ärenden.

Beslutanderätten får heller **inte** delegeras i ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda och är av principiell betydelse eller annars av större vikt och inte heller i ärenden som anges i särskilda föreskrifter. I föräldrabalken (FB), socialtjänstlagen (SoL) och socialförsäkringsbalken (SFB) finns bestämmelser om i vilka ärenden beslutanderätten **inte** kan delegeras.

Utöver ovanstående restriktioner kan nämnden besluta om ytterligare begränsningar av beslutanderätten. Yttrande till tillsynsmyndighet är ett exempel på ärende där Järva stadsdelsnämnd beslutat att inte delegera beslutanderätten. Av delegationsordningen framgår i vilka ärenden beslutanderätten inte är delegerad, dvs. i vilka ärenden beslut måste fattas av nämnden.

## Vidaredelegering

Stadsdelsdirektören har beslutanderätt i alla ärenden som är delegerade till tjänstepersoner och har även rätt att vidaredelegera beslutanderätten till annan tjänsteperson. Rätten att vidaredelegera är endast möjlig för stadsdelsdirektören.

Syftet med delegation och vidaredelegation är att föra ut beslut i verksamheten och underlätta för nämnden och förvaltningsledningen att ägna sig åt övergripande frågor som rör mål, kvalitet, uppföljning och strategisk planering.

Vid delegation överförs beslutanderätten helt och hållet från nämnden till delegaten. Beslutet har således samma rättsverkan som beslut fattade av nämnden och kan överklagas på samma sätt. Ett beslut fattat med stöd av delegation kan inte återtas eller omprövas av nämnden. Däremot kan nämnden besluta att helt eller delvis **återta delegationen** i ett visst ärende eller en viss typ av ärenden.

Den tjänsteperson, till vilken beslutanderätten är delegerad, har alltid rätt att överlämna ärendet till nämnden för avgörande.

I kolumnen ”**delegat**” anges alltid lägsta beslutsnivå. Detta betyder att överordnad chef upp till stadsdelsdirektör har motsvarande beslutanderätt. Beslutanderätten avser både bifall och helt eller delvis avslag såvida inget annat anges i kolumnen ”**kommentarer**”.

## Rutin vid beslut då jäv föreligger

Enligt 6 kap. 28-32 §§ kommunallagen samt 16-18 §§ förvaltningslagen finns flera omständigheter som medför att en delegat är jävig. När jäv föreligger får den anställda inte delta i handläggningen eller beslutet av ärendet.

Den anställda ska själv anmäla om jäv föreligger. I de fall det råder delade meningar mellan den anställda och myndigheten eller mellan en utomstående och myndigheten kan myndigheten fatta formellt beslut om jäv.

## Anmälan av beslut fattade med stöd av delegation

Enligt 6 kap. 40 § KL ska nämnden besluta om i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av delegation enligt 6 kap. 37 § KL ska anmälas till nämnden. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet kan överklagas genom laglighetsprövning enligt bestämmelserna i 13 kap. KL. Järva stadsdelsnämnd har beslutat att vissa beslut som fattas med stöd av delegation ska anmälas till nämnden. Anmälan ska göras vid **närmast kommande sammanträde** om inget annat anges i kolumnen ”**Kommentar**” i delegationsordningen.

## Rutiner för anmälan av beslut fattade av tjänsteperson

Beslut i **enskilda ärenden** enligt socialtjänstlagen (SoL), lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU), lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) anmäls via **datalistor** som tas fram från Paraply-systemet och anmäls till **sociala delegationen**. Respektive avdelning skickar sina listor till sociala delegationens sekreterare inför varje ordinarie sammanträde. Listorna skickas därefter ut till sociala delegationens ledamöter och ersättare inför sammanträdet. Anmälan av beslut som fattats av tjänsteperson protokollförs. Sociala delegationens protokoll anmäls i sin tur till nämnden.

Vissa beslut i **övriga ärenden** ska anmälas direkt till nämnden. I kolumnen ”**Kommentar**” i delegationsordningen anges vilka beslut som ska anmälas direkt till nämnden. Respektive avdelning ansvarar för att löpande skicka besluten till registratören. Besluten förtecknas av nämndsekreteraren och anmäls till nämnden vid närmast kommande sammanträde.

## Anmälan av beslut fattade av sociala delegationen

Beslut som fattats av sociala delegationen protokollförs. Sociala delegationens protokoll anmäls till stadsdelsnämnden vid närmast kommande sammanträde.



## Beslut i brådskande ärenden

Nämnden har, i enlighet med 6 kap. 39 § (KL), uppdragit åt nämndens ordförande att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Nämnden har också uppdragit åt särskilt utsedda ledamöter att fatta beslut i brådskande ärenden enligt 14 § 2 stycket LVU samt 5 kap. 4 § lag om placering av barn i skyddat boende. Beslut i brådskande ärenden anmäls vid nämndens närmast kommande sammanträde.

## Delegering av beslutanderätt eller verkställighet

I den kommunala verksamheten vidtas en mängd åtgärder som inte kan anses som beslut i lagens mening utan innebär att rent verkställande åtgärder vidtas. Gränsen mellan beslut och verkställighet kan ibland vara svår att dra. Kännetecknande för ett **beslut** är att det finns alternativa lösningar och att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och bedömningar.

Vid **verkställighet** saknas som regel utrymme för alternativa lösningar, överväganden och bedömningar. Verkställighet innebär att beslutsfattaren vidtar åtgärder enligt fastställda regler eller riktlinjer. Avgiftssättning enligt fastställd taxa och anvisning av förskoleplats enligt bestämda turordningsregler är exempel på verkställighet.

I delegationsordningen redovisas vissa typer av beslut som innebär ren verkställighet för att klargöra vem som har rätt att fatta beslut och var i organisationen ärendet handläggs. Beslut som innebär ren verkställighet ska **inte anmälas**, vilket framgår i kolumnen **"Kommentar"** i delegationsordningen.

## Delegeringsförbud

Enligt 10 kap. 5 § socialtjänstlagen råder förbud att delegera vissa beslut i enskilda ärenden till såväl utskott (social delegation) som tjänsteperson. Detta betyder att beslut i dessa ärenden måste fattas av nämnden. Förbudet att delegera omfattar nedanstående ärenden enligt föräldrabalken (FB), socialtjänstlagen (SoL), lagen om vård av unga (LVU), lagen om placering av barn i skyddat boende och socialförsäkringsbalken (SFB). I nedanstående ärenden får endast nämnden fatta beslut.

Lagrum	Ärende
2 kap. 3 § 2 st. FB	Överflyttning/mottagande av faderskapsutredning.
2 kap. 7 § FB	Nedläggning av faderskapsutredning.
2 kap. 9 § 3 st. FB	Beslut att inte påbörja eller lägga ned påbörjad faderskapsutredning.

3 kap. 7 § FB	Väcka talan om fastställande av faderskap.
4 kap. 10 § FB	Yttrande till domstol i adoptionsärenden.
6 kap. 7 § FB	Överflyttning av vårdnad till särskilt förordnad vårdnadshavare (vid brister i omsorgen).
6 kap. 8 § FB	Överflyttning av vårdnad till särskilt förordnad vårdnadshavare (gäller vid stadigvarande vård och fostran i annat enskilt hem än föräldrahemmet).
6 kap. 8 a § FB	Överflyttning av vårdnad till en av vårdnadshavarna eller särskilt förordnad vårdnadshavare.
6 kap. 9 § FB	Anmälan av behov av särskilt förordnad vårdnadshavare.
6 kap. 10 § FB	Överflyttning av vårdnad från en eller två särskilt förordnade vårdnadshavare till barnets förälder/föräldrar.
6 kap. 10 c § FB	Ansökan om ändring i vårdnaden gällande särskilt förordnad vårdnadshavare.
6 kap. 10 d § FB	Föra talan om att utse tillfällig vårdnadshavare.
6 kap. 10 e § FB	Flytta över vårdnad från tillfällig vårdnadshavare till två eller fler tillfälligt utsedda vårdnadshavare.
6 kap. 10 f § FB	Entledigande av tillfällig vårdnadshavare.
6 kap. 15 a § 1 st. FB	Väcka talan om umgänge mellan barn och föräldrar.
6 kap. 15 a § 2 st. FB	Väcka talan om umgänge mellan barn och någon annan än föräldrar.
7 kap. 7 § FB	Godkänna avtal om underhållsbidrag i form av engångsbelopp.

5 kap. 2 § SoL	Förbjuda eller begränsa möjligheterna för en person, som har sitt hem i stadsdelsområdet, att i hemmet ta emot andras barn för vistelse som inte är tillfällig.
14 § 2 st. 1 p. och 2 p. LVU	Beslut om umgängesbegränsning, hemlighållande av vistelseort samt upphävande av beslut enligt samma lagrum.(i brådskande fall nämndens ordförande eller de ledamöter nämnden har utsett)
16 kap. 18 § SFB	Ansökan om ändring av mottagare av barnbidrag.
18 kap. 19 § SFB	Ansökan om ändring av mottagare av underhållsstöd.
5 kap. 4 § lag om placering av barn i skyddat boende	Beslut om umgängesbegränsning, hemlighållande av vistelseort samt upphävande av beslut enligt samma lagrum.(i brådskande fall nämndens ordförande eller de ledamöter nämnden har utsett med stöd i 5 kap 5 § samma lag)

## Delegation till sociala delegationen

Enligt 10 kap. 4 § socialtjänstlagen (SoL), får uppdrag att besluta på nämndens vägnar i vissa typer av ärenden ges åt en särskild avdelning som består av ledamöter eller ersättare i nämnden (social delegation). I dessa ärenden föreligger så kallad begränsad delegation. Detta betyder att beslutande-rätten i dessa typer av ärenden **inte** kan delegeras till tjänsteperson. Begränsad delegering råder för angivna ärenden enligt socialtjänstlagen (SoL), lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU), lagen om placering av barn i skyddat och lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM).

Begränsad delegering avser även vissa ärenden enligt föräldrabalken (FB) samt offentlighets- och sekretesslagen (OSL).

I nedanstående ärendetyper får endast sociala delegationen fatta beslut. Sociala delegationens beslut anmäls via protokoll till nämnden.

Lagrum	Ärende
6 kap. 6 § SoL	Medgivande att ta emot ett barn för stadigvarande vård eller fostran i enskilt hem som inte tillhör hans/hennes föräldrar eller vårdnadshavare.
6 kap. 8 § SoL	Övervägande om vård av barn i annat hem än det egna fortfarande behövs.
6 kap. 8 a § SoL	Övervägande om att ansöka om flyttningsförbud enligt 24 § LVU vid begäran om att vård enligt SoL ska upphöra. (Gäller vid placering i ett hem som avses i 6 kap. 6 § första stycket SoL).
6 kap. 8 § SoL	Övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap. 8 § FB när barnet med stöd av SoL har varit placerat i samma familjehem under två år från det att placeringen verkställdes.
6 kap. 11 a § SoL	Godkännande av att en utländsk myndighet placerar barn i Sverige.
6 kap. 11 b § SoL	Placering av barn i annat land.
6 kap. 12 § SoL	Medgivande att ta emot barn från annat land för framtida adoption.
6 kap. 13 § SoL	Återkallande av medgivande att ta emot barn från annat land för framtida adoption.
6 kap. 14 § SoL	Vägran att samtycka till att adoptionsförfarandet får fortsätta.
9 kap. 3 § 1 st. SoL	Föra talan i förvaltningsrätt om återkrav av ekonomiskt bistånd enligt 9 kap 1 § SoL.
4 § LVU	Ansökan hos förvaltningsrätten om vård enligt 1, 2 och 3 §§ LVU.
6 § LVU	Omedelbart omhändertagande enligt LVU.

6 a § LVU	Omedelbart omhändertagande när barn saknar hemvist i Sverige.
9 § LVU	Upphörande av omedelbart omhändertagande.
9 a § LVU	Ansöka hos förvaltningsrätten om fortsatt omhändertagande.
11 § 1 st. LVU	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden.
11 § 2 st. LVU	Beslut om att barnet får vistas i sitt eget hem under vårdtiden.
13 § 1 st LVU	Övervägande om vård med stöd av 2 § LVU (miljö) fortfarande behövs.
13 § 2 st. LVU	Prövning av om vård med stöd av 3 § LVU (beteende) fortfarande behövs.
13 b § LVU	Övervägande om att ansöka om flyttningsförbud enligt 24 § LVU vid prövning av upphörande av vård enligt LVU för barn under 18 år.
13 c § 1 st. LVU	Övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap. 8 § FB när barnet med stöd av LVU har varit placerat i samma familjehem under två år från det att placeringen verkställdes.
14 § 3 st. LVU	Övervägande var tredje månad om beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort enligt 14 § 2 st. 1 och 2 p LVU fortfarande behövs.
21 § LVU	Beslut att vård med stöd av LVU ska upphöra.
22 § 1 st. 1p. LVU	Beslut om att den unge ska hålla regelbunden kontakt med särskilt kvalificerad kontaktperson.
22 § 1 st. 2 p. LVU	Beslut om att den unge ska delta i behandling i öppna former.

22 § 3 st. LVU	Prövning om beslut enligt 22 § 1 st. 1 eller 2 p. LVU fortfarande behövs.
22 § 3 st. LVU	Upphörande av beslut om förebyggande insats enligt 22 § 1 st. 1 eller 2 p. LVU.
24 § LVU	Ansökan hos förvaltningsrätten om flyttningsförbud.
26 § 1 st. LVU	Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs.
26 § 2 st. LVU	Upphörande av flyttningsförbud.
27 § LVU	Tillfälligt flyttningsförbud.
30 § LVU	Upphörande av tillfälligt flyttningsförbud.
31 § LVU	Beslut om umgänge under ett flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud.
31 a § LVU	Ansöka hos förvaltningsrätten om utreseförbud.
31 c § 1 st. LVU	Prövning om utreseförbud ska upphöra.
31 c § 2 st. LVU	Upphörande av utreseförbud.
31 d § LVU	Tillfälligt utreseförbud.
31 g § LVU	Upphörande av tillfälligt reseförbud
31 i § LVU	Tillfälligt undantag från utreseförbud; avser specifik resa
32 a § LVU	Beslut om att uppmana till provtagning inför umgänge vid vård enligt 2 § LVU.
32 b § LVU	Beslut om att uppmana till provtagning inför umgänge vid vård enligt 2 § LVU ska upphöra.
43 § 1 p. LVU	Begäran om biträde av polismyndighet för att genomföra läkarundersökning.

43 § 2 p. LVU	Begäran om biträde av polismyndighet för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU.
10 kap. 23 § OSL	Beslut om polisanmälan vid misstanke om folkmord, brott mot mänskligheten och grov krigsförbrytelse.
6 kap. 13 a § FB	Vidta åtgärd till stöd för barnet utan samtycke från en av vårdnadshavarna.
11 § LVM	Ansökan hos förvaltningsrätt om vård enligt LVM.
13 § LVM	Omedelbart omhändertagande enligt LVM.
3 kap. 3 § lag om placering av barn i skyddat boende	Ansökan hos förvaltningsrätten om insats i skyddat boende enligt 3 kap. 1 § lag om placering av barn i skyddat boende
4 kap. 1 § lag om placering av barn i skyddat boende	Omedelbar insats i form av skyddat boende
4 kap. 8 § lag om placering av barn i skyddat boende	Upphörande av omedelbar insats i form av skyddat boende
5 kap. 1 § lag om placering av barn i skyddat boende	Beslut om hur insatsen ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden
5 kap. 3 § lag om placering av barn i skyddat boende	Övervägande om vård enligt 3 kap. lag om placering av barn i skyddat boende fortfarande behövs
5 kap. 6 § lag om placering av barn i skyddat boende	Övervägande om beslut om umgängesbegränsning/umgängesförbud fortfarande behövs
5 kap. 6 § lag om placering av barn i skyddat boende	Övervägande om beslut om hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs

5 kap. 7 § lag om placering av barn i skyddat boende	Beslut att avvisa framställning om upphörande av hemlighållande av vistelseort
5 kap. 7 § lag om placering av barn i skyddat boende	Beslut att avvisa framställning om upphörande av umgängesbegränsning/umgängesförbud
7 kap. 1 § lag om placering av barn i skyddat boende	Beslut om att vård med stöd av lag om placering av barn i skyddat boende ska upphöra
7 kap 2 § lag om placering av barn i skyddat boende	Beslut att avvisa framställning om upphörande av insatsen skyddat boende
8 kap. 7 § lag om placering av barn i skyddat boende	Begäran om biträde av Polismyndigheten för att genomföra beslut om skyddat boende eller om en omedelbar sådan insats



## Kompletterande beslutanderätt

I vissa ärenden enligt lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU), lagen om placering av barn i skyddat boende och lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) finns en direkt angiven rätt för nämndens ordförande eller av nämnden förordnad annan ledamot/andra ledamöter att fatta beslut i vissa ärenden. I dessa fall föreligger s.k. kompletterande beslutanderätt.

Lagrum	Ärende
6 och 6 a §§ LVU	Omedelbart omhändertagande.
6 a § LVU	Omedelbart omhändertagande när barn saknar hemvist i Sverige.
9 och 9 b §§ LVU	Upphörande av omedelbart omhändertagande.
11 § 1 st. LVU	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden.
11 § 2 st. LVU	Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden.
27 § LVU	Tillfälligt flyttningsförbud.
30 § LVU	Beslut om upphörande av tillfälligt flyttningsförbud.
31 d § 2 st. LVU	Tillfälligt utreseförbud.
31 g § LVU	Upphörande av tillfälligt utreseförbud.
43 § 1 st. 1 p. LVU	Begära biträde av polismyndighet för att genomföra läkarundersökning.
43 § 1 st. 2 p. LVU	Begäran om biträde av polismyndighet, eller kriminalvård, för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande.
13 § 2 st. LVM	Omedelbart omhändertagande.

4 kap. 1 § lag om placering av barn i skyddat boende	Omedelbar insats i form av skyddat boende
5 kap. 1 § lag om placering av barn i skyddat boende	Beslut om hur insatsen ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden
5 kap. 4 § lag om placering av barn i skyddat boende	Beslut om umgängesbegränsning, hemlighållande av vistelseort samt upphävande av beslut enligt samma lagrum.(i brådsäkande fall nämndens ordförande eller de ledamöter nämnden har utsett med stöd i 5 kap 5 § samma lag)
8 kap. 7 § lag om placering av barn i skyddat boende	Begäran om biträde av Polismyndigheten för att genomföra beslut om skyddat boende eller om en omedelbar sådan insats

## 1. Allmänna ärenden

### Utlämnande av allmän handling m.m.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
1.1	Beslut i brådskande ärenden.	6 kap. 39 § KL	Ordförande SDN	Anmäls till nämnden.  Se även under rubriken ” <i>Delegation till sociala delegationen</i> ” och ” <i>Kompletterande beslutanderätt</i> ” där nämnden utsett fler ledamöter att fatta beslut i brådskande ärenden inom SoL, LVU, lag om placering av barn i skyddat boende och LVM.
1.2	Inte lämna ut allmän handling eller utlämnande med förbehåll	OSL (2009:400)	Avdelningschef	Anmäls till nämnden.  Utlämnande av handling anses som verkställighet och hanteras av den som svarar för vården av handlingen.
1.3	Teckna avtal om utlåning av allmän handling.	KFS 2007:26 9 kap. 1-3 §§	Stadsdelsdirektör	Anmäls till nämnden.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
1.4	Behörig att mottaga delgivning för stadsdelsförvaltningen.	§ 21 reglementet med allmänna bestämmelser för Stockholms stads nämnder	Kanslichef eller Registrator eller Nämndsekreterare	Anmäls inte.
1.5	Underteckna delgivningskvitto från Kronofogdemyndigheten vid leverantörsskuld.	Regler för ekonomisk förvaltning, 3 kap. 2 §	Redovisningsansvarig	Anmäls inte.
1.6	Svar på begäran från Skatteverket om biträde i ärenden som rör kvarskrivning och sekretessmarkering i folkbokföringen.	17 a § folkbokföringslagen 26 kap. 1 § OSL	Avdelningschef	Anmäls till nämnden.
1.7	Lämna tillstånd att bedriva undersökningar i utbildningssyfte.		Avdelningschef	Anmäls till nämnden.
1.8	Tillstånd att få ta del av sekretessbelagda handlingar och uppgifter för forskningsändamål och i utbildningssyfte.	Utlämnande till myndighet: 12 kap. 6 § SoL Utlämnande till enskild: 10 kap. 14 § OSL	Avdelningschef	Anmäls till nämnden.  Vid utlämnande till myndighet ska hänvisning göras till 12 kap. 6 § SoL. Hänvisning kan även göras till 11 kap. 3 § 1 st OSL som anger att sekretessbestämmelsen överförs till den mottagande myndigheten.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
1.9	Lämna uppgifter ur personregister till: <ul style="list-style-type: none"> <li>- statliga myndigheter i forskningssyfte</li> <li>- Socialstyrelsen för angelägna statistiska ändamål</li> </ul>	12 kap. 5-6 §§ SoL	Avdelningschef	Anmäls till nämnden.
1.10	Lämna uppgift om utlännings personliga förhållanden till riksdagen, regeringen, migrationsdomstol, Migrationsverket, Migrationsöverdomstolen, Polismyndighet och Säkerhetspolisen.	10 kap. 15 § 10 kap. 28 § 1 st. OSL, 17 kap. 1 § utlänningslagen	Avdelningschef eller enhetschef eller rektor förskola	Anmäls till nämnden.  Begäran prövas i första hand av den som har handlingen i sin vård. Vid osäkerhet eller om handläggaren förordar avslag ska ärendet underställas avdelningschef.
1.11	Lämna upplysningar till Försvarsmakten om antagning till hemvärnet (vapenärende) i: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) aktuella ärenden</li> <li>b) icke aktuella ärenden</li> </ul>	5 § 1 st. hemvärns-förordning	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Socialsekreterare eller Biståndshandläggare</li> <li>b) Arkivassistent</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Anmäls till nämnden.</li> <li>b) Anmäls inte.</li> </ul>

<b>Polisanmälan</b>				
<b>Nr.</b>	<b>Ärendetyp</b>	<b>Lagrum m.m.</b>	<b>Lägsta delegat</b>	<b>Kommentar</b>
1.12	Polisanmälan vid misstanke om vissa brott mot unga och vissa grövre brott.	12 kap. 10 § SoL 10 kap. 21-24 §§ OSL	Enhetschef eller Bitr. rektor	Anmäls till sociala delegationen.  Avser unga som inte fyllt 18 år.  Brott som avses finns att läsa i 10 kap. 21-24 §§ OSL
1.13	Polisanmälan av brott som hindrar nämndens verksamhet.	12 kap. 10 § SoL 10 kap. 2 § OSL	Avdelningschef	Anmäls till nämnden eller då det rör enskilda ärenden till sociala delegationen.
1.14	Polisanmälan vid misstanke om bidragsbrott.	6 § bidragsbrottslagen	Enhetschef eller Rektor förskola	Anmäls till sociala delegationen.
1.16	Polisanmälan vid misstanke om vissa grövre brott.	12 kap. 10 § SoL 10 kap. 23-24 §§ OSL	Enhetschef eller Rektor förskola	Anmäls till sociala delegationen.
1.17	Utlämnande av uppgift till polis vid förhindrande eller avbrytande av vissa brott.	12 kap. 10 § SoL, 10 kap. 19 § OSL		Anmäls inte.  Exempelvis trafikbrott, säkerhet vid tunnelbana.
1.18	Polisanmälan vid misstanke om folkmord, brott mot mänskligheten och grovt krigsbrott.	10 kap. 23 § OSL	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.

<b>Rättshjälp, offentligt biträde</b>				
<b>Nr.</b>	<b>Ärendetyp</b>	<b>Lagrum m.m.</b>	<b>Lägsta delegat</b>	<b>Kommentar</b>
1.19	Anmälan om behov av offentligt biträde.	3 § Lag om offentligt biträde	Socialsekreterare	Anmäls inte.
1.20	Yttrande om ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsräkning.	3 § Lag om off. biträde och 7 § förordning om off. Biträde	Enhetschef	Anmäls inte.
<b>Prövning eller ändring av beslut som överklagats</b>				
<b>Nr.</b>	<b>Ärendetyp</b>	<b>Lagrum m.m.</b>	<b>Lägsta delegat</b>	<b>Kommentar</b>
1.21	Prövning av om överklagande skett i rätt tid och avvisning av överklagande som kommit in för sent.	45 § FL	Delegaten i ursprungsbeslutet	Anmäls inte.
1.22	Beslut om ändring av beslut som överklagats: a) beslut fattat av delegat b) beslut fattat av sociala delegationen c) beslut fattat av stadsdelsnämnden	37 § FL	a) Delegaten i ursprungsbeslutet b) Sociala delegationen c) Stadsdelsnämnden	Anmäls i samma ordning som det ursprungliga beslutet.

**Yttrande, överklagande, yrkande om inhibition**

Om ärendet rör myndighetsutövning mot enskild och är av principiell betydelse eller annars av större vikt ska yttrandet avgas av nämnden.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
1.23	Yttrande till förvaltningsrätt/ kammarrätt/Högsta förvaltnings- domstolen med anledning av överklagat beslut enligt SoL, LVU, LVM och LSS.  a) beslut fattat av delegat b) beslut fattat av sociala delegationen	10 kap. 1, 2 §§ SoL 3 kap. 10 §, 6 kap. 38 § KL 27 § LSS	a) Delegat i ursprungsbeslutet b) Sociala delegationen	<b>Yttranden i LVM-ärenden ska avgas av sociala delegationen.</b>  a) Anmäls till sociala delegationen. b) Anmäls till nämnden.
1.24	Överklagande av beslut från förvaltningsrätt/kammarrätt samt yrkande om inhibition i ärenden enligt SoL, LVU, LVM och LSS. a) beslut fattade av biståndshandläggare, socialsekreterare eller enhetschef b) beslut fattade av områdeschef c) beslut fattade av sociala delegationen	10 kap. 1, 2 §§ SoL 3 kap. 10 §, 6 kap. 38 §§ KL, 27 § LSS	a) Enhetschef b) Områdeschef c) Sociala delegationen	a) Anmäls till sociala delegationen. b) Anmäls till sociala delegationen. c) Anmäls till nämnden.
1.25	Yttrande till förvaltningsrätt/kammarrätt/Högsta förvaltningsdomstolen i allmänt ärende	6 kap. 37 § KL	Avdelningschef	Anmäls till nämnden Yttrande med anledning av beslut fattat av stadsdelsnämnden beslutas om av stadsdelsnämnden



Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
1.26	Överklaga beslut hos allmän förvaltningsdomstol	40 § FL	Avdelningschef	Avser beslut fattade av annan myndighet
1.27	Yttrande till domstol med anledning av ansökan från IVO om särskild avgift	28 a-e §§ LSS, 16 kap. 6 a-e §§ SoL	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.
1.28	Överklagande av beslut om utdömande av särskild avgift från allmän förvaltningsdomstol.	28 a-e §§ LSS, 16 kap. 6 a-e §§ SoL	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.
1.29	Yttrande till tillsynsmyndighet i enskilt ärende.	13 kap. 5 § SoL, 26 § LSS, 26 kap 7-8 §§ SkoL	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.  IVO, JO, JK, DO och skolinspektionen är tillsynsmyndigheter. Yttranden i generella tillsynsärenden fastställs i stadsdelsnämnden.
1.30	Yttrande i körkortsärende.	3 kap. 8 §, 5 kap. 2 § körkorts-förordningen.	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
1.31	Ansökan om uppehållstillstånd för betänketid om utlänningen har utsatts för vissa brott	5 kap. 15 § 4 st. utlänningslagen	Enhetschef	Ansökan görs till Migrationsverket

Jäv				
Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
1.32	Beslut om huruvida jävsituation föreligger för anställd.	6 kap. 28-32 §§, 7 kap 4§ Kommunallagen	Enhetschef	Anmäls inte.  Vid tillfällen då den anställda inte själv anser sig vara jävig kan formella beslut om jäv fattas av delegat. Formella beslut om jäv kan också fattas när det råder delade meningar mellan en utomstående och myndigheten.
1.33	Genom vidaredelegering uppdra åt tjänsteperson i annan stadsdelsförvaltning att fatta beslut i ärenden när jäv föreligger.	7 kap. 5-6 § KL	Stadsdelsdirektör	Anmäls till nämnden.  KF:s riktlinjer Ärendeansvar mellan stadsdelsnämnderna inom individ- och familjeomsorgen, omsorgen om äldre personer och personer med funktionsnedsättning (dnr 3.1.1-264/2017).

### Samverkansavtal, samverkansöverenskommelse

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
1.34	Teckna samverkansavtal med kommuner, regioner och statliga myndigheter.		Stadsdelsdirektör	Anmäls till nämnden.  Inom ramen för verksamhetsplan eller annat beslut av nämnden.
1.35	Teckna samverkansavtal med arbetsförmedling och Jobbtorg.		Områdeschef	Anmäls till nämnden.
1.36	Teckna avtal med annan kommun om hälso- och sjukvårdsinsatser upp till sjuksköterskenivå för brukare inom daglig verksamhet och gruppboheter enligt LSS.	18 och 18 a §§ HSL	Områdeschef	Anmäls inte.

## Ombud, god man, förvaltare

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
1.37	Avvisa ombud i samband med företrädare a) i nämnden b) i social delegationen c) klientbesök hos handläggare	14 § FL	a) Stadsdelsnämnden b) Sociala delegationen c) Enhetschef	a) Anmäls inte. b) Anmäls till nämnden. c) Anmäls till nämnden.

## Dataskyddsförordningen (GDPR) och brottsdatalag (BdL)

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
1.38	Utlämnande av registerutdrag.	Art. 15 GDPR 4 kap 3 § BdL	Registrator	Anmäls inte.
1.39	Beslut på begäran om: a) rätt till rättelse b) rätt till radering c) rätt till begränsning d) rätt till invändning	Art. 16 GDPR, 4 kap. 9 § BdL Art. 17 GDPR, 4 kap. 10 § BdL Art. 18 GDPR, 4 kap. 9-10 § BdL Art. 21 GDPR	Enhetschef eller rektor, vid avslag avdelningschef	Avslag anmäls till nämnden. Övriga beslut anmäls inte.
1.40	Anmälan till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) om personuppgiftsincident.	Art. 33 GDPR	Dataskyddsombud	Anmäls inte.
1.41	Utnämning av dataskyddsombud.	Art. 37 GDPR 3 kap. 13 § BdL	Stadsdelsdirektör	Anmäls till nämnden.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
1.42	Utföra konsekvensbedömning avseende dataskydd samt förhandssamråd med tillsynsmyndigheten.	Art. 35-36 GDPR 3 kap. 7 § BdL	Avdelningschef	Anmäls inte.  Dataskyddsombud ska rådfrågas och närvara vid konsekvensbedömning. En konsekvensbedömning ska utföras före behandlingen påbörjas.
1.43	Godkänna/avslå konsekvensbedömningens resultat, kvarstående risker och åtgärder.	Art. 35-36 GDPR 3 kap. 7§ BdL	Avdelningschef	Beslut anmäls till nämnden.  Avslag måste motiveras skriftligt och diarieföras med konsekvensbedömningen.
1.44	Godkänna/avslå konsekvensbedömningens sammanfattande råd upprättade av dataskyddsombudet.	Art. 35-36 GDPR 3 kap. 7§ BdL	Stadsdelsdirektör	Beslut anmäls till nämnden.  Avslag måste motiveras skriftligt och diarieföras med konsekvensbedömningen.
1.45	Ta ut avgift vid uppenbart ogrundad eller överdriven begäran från registrerad.	Art. 12.5 GDPR 4 kap. 12 § BdL	Avdelningschef	Anmäls till nämnden.  Avgiften ska vara rimlig och bara täcka de administrativa kostnaderna för att tillhandahålla den information eller vidta den åtgärd som begärts.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
1.46	Ta ut avgift vid uppenbart ogrundad eller överdriven begäran från registrerad.	Art 12.5 GDPR 4 kap. 12 § BdL	Avdelningschef	Skriftligt avslagsbeslut ska erbjudas. Om ett skriftligt beslut upprättas ska det anmälas till nämnden.
1.47	Teckna personuppgiftsbiträdesavtal.	Art. 28 GDPR 3 kap. 16 § BdL	Avdelningschef	Anmäls inte.
<b>Ej verkställda beslut</b>				
Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
1.48	Utse huvudrapportör för rapportering av ej verkställda beslut.		Stadsdelsdirektör	Anmäls till nämnden.
1.49	Rapportera ej verkställda beslut till Inspektionen för vård och omsorg.	16 kap. 6f § SOL och 28 f-g § LSS	Behörig rapportör	Anmäls till nämnden.

Övrigt				
Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
1.50	Rapportera incident enligt NIS-direktivet som bedöms ha avsevärd inverkan på tillhandahållandet av en digital tjänst till Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB).	18 § Lagen om informations-säkerhet för samhällsviktiga och digitala tjänster	Enhetschef eller tjänstgörande Sjuksköterska	Anmäls inte.
1.51	Lämna uppgifter/upplysningar till smittskyddsläkare.	6 kap. 9 och 10 §§ smittskyddslagen	Enhetschef eller rektor förskola	Anmäls inte.
1.52	Anmälan till smittskyddsläkare.	6 kap. 12 § smittskyddslagen	Enhetschef eller rektor förskola	Anmäls inte.
1.53	Anmälan till Folkhälsomyndigheten om något tyder på att nya medel används för missbruks-ändamål eller att ändringar sker i missbruksmönster av kända medel.	12. kap. 9 § SoL	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.
1.54	Godkännande av informationssäkerhetsklassning <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Om informationstillgången/IT-komponenten/processen berör flera avdelningar</li> <li>b) Om informationstillgången/IT-komponenten/processen berör enbart en avdelning</li> </ul>	Lokal anvisning för informationssäkerhet	a) Stadsdelsdirektör b) Avdelningschef	Anmäls inte.

## 2. Administrativa avdelningen

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
2.1	Utse arkivansvarig och fastställa arkivorganisation.	Arkivregler för Stockholms stad Kfs 2015:27	Stadsdelsdirektör	Anmäls till nämnden.
2.2	Beslut om gallring av rutinkaraktär.	Arkivnämndens allmänna gallringsanvisningar	Arkivansvarig	Anmäls inte.
2.3	Teckna förvaltningens avtal om leveranser till stadsarkivet.	Arkivregler för Stockholms stad Kfs 2015:27	Arkivansvarig	Anmäls inte.
2.4	Teckna avtal om utlåning av allmän handling.	KFS 2007:26 9 kap. 1-3 §§	Stadsdelsdirektör	Anmäls till nämnden.  För utlån till andra än myndigheter krävs godkännande av stadsarkivet.



**Lokaler**

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
2.5	<p>Träffa avtal om förhyrning samt uppsägning av lokaler och bostäder</p> <p>a) högsta årskostnad 4 mnkr och högsta kostnad för kontraktstiden 12 mnkr</p> <p>b) högsta årskostnad 1 mkr och högsta kostnad för hela kontraktstiden 3 mnkr</p> <p>c) bostäder till högsta årskostnad 500 tkr</p>	12 kap. JB Stockholms stads regler för ekonomisk förvaltning	<p>a) stadsdelsdirektör</p> <p>b) avdelningschef</p> <p>c) enhetschef för lokal och internservice</p>	<p>Anmäls till nämnden.</p> <p>Om den sammanlagda hyran under kontraktstiden överstiger 15 (2) mnkr för interna (externa) hyresvärdar ska inhyrningen godkännas av kommunstyrelsens ekonomiutskott.</p> <p>All extern inhyrning ska ske efter godkännande av hyresförhandlingsfunktionen på serviceförvaltningen och stämmas av med enheten för lokal och internservice.</p>
2.6	Träffa avtal om uthyrning av lokaler som förhyrs.	12 kap. JB	Avdelningschef	<p>Anmäls inte.</p> <p>Ska ske i samråd med enheten för lokal och internservice.</p>
2.7	Tillfällig upplåtelse av lokal inom enhet och enstaka fastigheter.	12 kap. JB	Enhetschef för lokal och internservice	Anmäls inte.

### 3. Ekonomi

#### Ekonomi och statsbidrag

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
3.1	Utse innehavare av attesträtt samt godkänna namnteckningsprov.	3 kap. 4 § regler för ekonomisk förvaltning	Stadsdelsdirektör	Anmäls inte.
3.2	a) Attest av stadsdelsdirektörens utlägg/representation/kontokortsutgifter b) Attest av ordförandes utlägg/representation/kontokortsutgifter c) Attest av vice ordförandes utlägg/representation/kontokortsutgifter Om ovan personer deltar vid exempelvis samma representationstillfälle kan attest ske för varandras part.	Tillämpningsanvisning Dnr KS 2024/20 Kontroll, attest samt begäran om utbetalning av pengar	a) Ordförande eller vice ordförande b) Vice ordförande c) Ordförande/ därtill utsedd ledamot	Anmäls inte.
3.3	Utse ställföreträdare med befogenhet att begära utbetalning av pengar samt makulera sådan behörighet.	3 kap. 5 § regler för ekonomisk förvaltning	Stadsdelsdirektör	Anmäls till nämnden.

3.4	Underteckna delgivningskvitto från Kronofogdemyndigheten vid leverantörsskuld.	6 kap. 36 § KL	Redovisningsansvarig	Anmäls inte.
3.5	Projektansökan (inklusive EU-ansökan) a) utan egen finansiering b) som medför ekonomiska åtaganden		a) Avdelningschef b) Stadsdelsnämnd	Anmäls till nämnden.
3.6	Övervägande om att påbörja IOP-process efter första mötet med idéburen part. a) Förutsättningar för IOP bedöms finnas b) Förutsättningar för IOP bedöms inte finnas		Stadsdelsdirektör	Anmäls till nämnden.
3.7	Återsökning av statsbidrag hos Migrationsverket i enskilda ärenden för nämndens kostnader för insatser för asylsökande och nyanlända inklusive ensamkommande barn och unga.	7 kap. 5 och 6 §§ KL	Samordnare vid statsbidragsenheten inom Arbetsmarknadsförvaltningen	Anmäls inte.
3.8	Överklaga Migrationsverkets beslut att avslå nämndens återsökning av statsbidrag för kostnader för insatser för asylsökande och nyanlända inklusive ensamkommande barn och unga.	7 kap. 5 och 6 §§ KL	Samordnare vid statsbidragsenheten inom Arbetsmarknadsförvaltningen	Anmäls till nämnden.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
3.9	Ersätta enskild person för egendomsskada eller personskada som förorsakats av personal, egendomsskada för personal samt för sådan skada som myndigheten orsakat genom fel eller försummelse vid myndighetsutövning eller genom felaktiga upplysningar eller råd (med särskilda skäl) inom beloppsgränsen a) 10 000 kr b) ett halvt prisbasbelopp c) ett prisbasbelopp d) fyra prisbasbelopp	3 kap. 1, 2 och 3 §§ skadeståndslagen	a) Enhetschef b) Områdeschef c) Avdelningschef d) Stadsdelsdirektör	Anmäls till nämnden.
3.10	Attest aktivering av anläggning.		Redovisningsansvarig	Anmäls inte.
3.11	Kassation och försäljning av inventarier inom beloppsgränsen a) 10 000 kr b) ett halvt prisbasbelopp c) ett prisbasbelopp d) två prisbasbelopp		a) Enhetschef b) Områdeschef c) Avdelningschef d) Stadsdelsdirektör	Anmäls inte.  Alla beloppsgränser exkl. moms och i samråd med ekonomienheten. IT-utrustning i samråd med ansvarig för IT-funktionen. Kassationsprotokoll förs i inventarieförteckning.
3.12	Avstå från eller avbryta indrivning och inkassoåtgärd av utestående fordran.	3 kap. 2 § regler för ekonomisk förvaltning	Redovisningsansvarig	Anmäls inte.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
3.13	Nedskrivning av fordran då alla inkassoåtgärder vidtagits och senast efter ett år och absolut senast efter två år.	3 kap. 2 § regler för ekonomisk förvaltning	Redovisningsansvarig	Anmäls till nämnden.
3.14	Avskrivning av fordran/faktura som uppenbarligen inte kommer att kunna drivas in a) under två prisbasbelopp b) över två prisbasbelopp	3 kap. 2 § regler för ekonomisk förvaltning	a) Enhetschef för enheten för ekonomi och upphandling b) Stadsdelsdirektör	Anmäls till nämnden.
3.15	Attestera makulering eller återbetalning av felaktig kundefaktura inom beloppsgränsen a) under ett prisbasbelopp b) över ett prisbasbelopp		a) Enhetschef b) Enhetschef för enheten för ekonomi och upphandling	Anmäls inte.
3.16	Bevilja anstånd med betalning av kundefaktura a) upp till 30 dagar och max ett halvt prisbasbelopp b) upp till tre månader och max ett halvt prisbasbelopp c) längre än tre månader eller över ett halvt prisbasbelopp	3 kap. 3.2.3 tillämpningsanvisning regler fakturering, krav och inkasso	a) Handläggare Kontaktcenter/ Handläggare Ekonomi/ Ekonomiadministratör vid Serviceförvaltningen b) Enhetschef c) Enhetschef för enheten för ekonomi och upphandling	Anmäls inte.  a) Gäller ej försöks- och träningsboende. Faktura ej gått till inkasso. Vid förfrågan från kund till Serviceförvaltningen.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
3.17	Bevilja avbetalningsplan av kundfaktura a) upp till tolv månaders amorteringstid och max ett halvt prisbasbelopp b) amorteringstid som överstiger tolv månader eller belopp över ett halvt prisbasbelopp	3 kap. 3.4 tillämpningsanvisning regler fakturering, krav och inkasso	a) Enhetschef b) Enhetschef för enheten för ekonomi och upphandling	Anmäls inte.
3.18	Bevilja anstånd med betalning av löneskuld a) upp till tre månader och max ett prisbasbelopp. b) längre än tre månader eller över ett prisbasbelopp		a) Enhetschef b) Enhetschef för enheten för ekonomi och upphandling	Anmäls inte.
3.19	Bevilja avbetalningsplan av löneskuld a) upp till tolv månaders amorteringstid och max ett prisbasbelopp b) amorteringstid som överstiger tolv månader eller belopp över ett prisbasbelopp		a) Enhetschef b) Enhetschef för enheten för ekonomi och upphandling	Anmäls inte.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
3.20	<p>Biträde i biståndsärende inom äldreomsorg och funktionsnedsättning med anledning av insats som är beviljad som bistånd inom äldreomsorg och funktionsnedsättning.</p> <p>Fatta beslut om anstånd med betalning av kundfaktura avseende avgift och hyra vid förfrågan från kund till Serviceförvaltningen, högst 30 dagar.</p>	3 kap. 3.2.3 tillämpningsanvisning regler fakturering, krav och inkasso	Handläggare Kontaktcenter/ Handläggare Ekonomi/ Ekonomiadministratör vid serviceförvaltningen	<p>Anmäls inte.</p> <p>Gäller ej försöks- och träningsboende.</p> <p>Faktura ej gått till inkasso.</p>
3.21	<p>Biträde i biståndsärende inom äldreomsorg och funktionsnedsättning med anledning av insats som är beviljad som bistånd inom äldreomsorg och funktionsnedsättning.</p> <p>Fatta beslut om avbetalningsplan av kundfaktura avseende hyra vid förfrågan från kund till Serviceförvaltningen, högst 90 dagar.</p>	3 kap. 3.4 tillämpningsanvisning regler fakturering, krav och inkasso	Handläggare Ekonomi vid serviceförvaltningen	<p>Anmäls inte.</p> <p>Gäller ej försöks- och träningsboende.</p> <p>Faktura ej gått till inkasso.</p>
3.22	Förskoleavgift - återbetala till kund tillgodohavanden som har uppstått vid avgiftsjustering upp till ett belopp motsvarande 3 månadsavgifter.		Handläggare Ekonomi vid serviceförvaltningen	<p>Anmäls inte.</p> <p>Faktura ej gått till inkasso.</p>

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
3.23	Bevilja anstånd med betalning av kundefaktura avseende förskoleavgift vid förfrågan från kund till Serviceförvaltningen, högst 30 dagar.	3 kap. 3.2.3 tillämpningsanvisning regler fakturering, krav och inkasso	Handläggare Kontaktcenter/ Handläggare Ekonomi/ Ekonomiadministratör vid serviceförvaltningen	Anmäls inte.  Faktura ej gått till inkasso.
3.24	Bevilja avbetalningsplan av kundefaktura avseende förskoleavgift vid förfrågan från kund till Serviceförvaltningen, högst 180 dagar.	3 kap. 3.4 tillämpningsanvisning regler fakturering, krav och inkasso	Handläggare Kontaktcenter/ Handläggare Ekonomi vid serviceförvaltningen	Anmäls inte.  Faktura ej gått till inkasso.
3.25	Erhållande av betalkort.	3 kap. 8 § regler för ekonomisk förvaltning	Stadsdelsdirektör	Anmäls inte.
3.26	Erhållande av taxikort.		Stadsdelsdirektör	Anmäls inte.
3.27	Erhållande av underförskottskassa med högst 5 000 kr.	3 kap. 7 § regler för ekonomisk förvaltning	Stadsdelsdirektör	Anmäls inte.



**Upphandling**

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
3.28	<p>Upphandla avtal för verksamhetens löpande behov av varor, tjänster och entreprenader av rutinmässig beskaffenhet som beslutats av nämnden i verksamhetsplan eller annan plan inom beloppsgränsen</p> <p>a) 200 000 kr b) 400 00 kr c) 700 000 kr d) 4 000 000 kr</p>	<p>6 kap. 1 och 19 §§ LOU (2016:1145) (Annonserad upphandling över och under tröskelvärdena)</p> <p>19b kap. LOU (2016:1145) (Direktupphandling)</p>	<p>a) Enhetschef b) Områdeschef c) Avdelningschef d) Stadsdelsdirektör</p>	<p>Ärenden över beloppsgräns för annonserad upphandling anmäls till nämnden.</p> <p>Riktlinjer för direktupphandling, dokumentationskrav över 100 000 kr.</p>
3.29	<p>Upphandla avtal enligt 3.28 som inte är av rutinmässig karaktär och som inte har beslutats av nämnden i verksamhetsplan eller i annat ärende inom beloppsgränsen 1 000 000 kr.</p>	<p>6 kap. 1 och 19 §§ LOU (2016:1145) (Annonserad upphandling över och under tröskelvärdena)</p>	<p>Stadsdelsdirektör</p>	<p>Ärenden över 1 000 000 kr anmäls till nämnden.</p>

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
3.30	<p>Besluta om vidaredelegering av beslutanderätten till annan upphandlande myndighet att upphandla avtal för förvaltningens räkning enligt 3.24</p> <p>a) för respektive avdelning b) för hela förvaltningen</p>		<p>a) Avdelningschef b) Stadsdelsdirektör</p>	Anmäls till nämnden.
3.31	<p>Avrop och förnyad konkurrensutsättning från ramavtal av varor, tjänster och entreprenader av rutinmässig beskaffenhet för verksamhetens löpande behov inom beloppsgränsen</p> <p>a) 200 000 kr b) 350 000 c) 500 000 kr d) 1 000 000 kr</p>		<p>a) Enhetschef b) Områdeschef c) Avdelningschef d) Stadsdelsdirektör</p>	<p>Anmäls inte.</p> <p>Rekvisition och attest sker i Stadens E-handelssystem.</p>
3.32	Fatta beslut i direktupphandling vid synnerlig brådska och i vissa andra fall (över tröskelvärde för direktupphandling).	19a kap. 5 § LOU (2016:1145)	Stadsdelsdirektör	Anmäls inte.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
3.33	Ge inköps-/upphandlingsorganisation i uppdrag att upphandla vara eller tjänst för stadsdelsnämndens räkning		Avdelningschef	Anmäls till nämnden om upphandlingen avser flera avdelningar.  Anmäls inte om upphandlingen avser en avdelning.
3.34	Tecknande av personuppgiftsbiträdesavtal vid lokala upphandlingar.	Art. 28 GDPR	De parter som undertecknar huvudavtalet.	Anmäls inte. Personuppgiftsbiträdesavtal är en bilaga till huvudavtalet och ska bifogas till samtliga lokala avtal.
3.35	Beslut att hyra fordon (avropa på ramavtal) för verksamheter.		Avdelningschef	Anmäls inte.
3.36	Att teckna och förlänga ramavtal och individuella avtal om att upplåta platser gällande HVB-placeringar på Bromstensgården till andra stadsdelar och kommuner.		Enhetschef - Bromstensgården	Anmäls inte  Ingen platsgaranti får medges.
3.37	Teckna avtal med Kriminalvården eller annan kommun om att sälja insats inom ramen för missbruksbehandling.		Områdeschef	Anmäls inte.  Kan exempelvis avse öppenvård i egen regi.

## 4. HR

**Ansvarig chef är den närmast överordnade chefen och avser:  
Anställning och lönesättning**

- stadsdelsdirektören vid beslut om avdelningschefer samt övrig direkt underställd personal
- avdelningschef vid beslut om områdeschefer/rektorer/direkt underställda enhetschefer samt övrig direkt underställd personal
- områdeschef/rektor vid beslut om enhetschefer/biträdande rektorer samt övrig direkt underställd personal
- enhetschef/biträdande rektor vid beslut om all underställd personal

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
<b>Anställning och lönesättning</b>				
4.1	Anställningar, tidsbegränsad anställning, förändrad sysselsättningsgrad för personal direkt underställd: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Stadsdelsdirektör</li> <li>b) Avdelningschef</li> <li>c) Områdeschef/Rektor</li> <li>d) Enhetschef/ Biträdande rektor</li> <li>e) Förordna vikarie för stadsdelsdirektör</li> </ul>	AB § 4-5 LAS § 4-5 BEA	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Stadsdelsdirektör</li> <li>b) Avdelningschef</li> <li>c) Områdeschef/Rektor</li> <li>d) Enhetschef/ Biträdande rektor</li> <li>e) Stadsdelsdirektör</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Anmäls inte.</li> <li>b) Anmäls inte.</li> <li>c) Anmäls inte.</li> <li>d) Anmäls inte.</li> <li>e) Anmäls till nämnden.</li> </ul>

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
4.2	Tidsbegränsad anställning av olegitimerad förskollärare eller annan person som saknar behörighet att undervisa a) understigande 6 månader b) överstigande 6 månader	Skollagen kap. 2, § 18,19, 21	a) Rektor b) Skolchef	Anmäls inte.  Om längre än sex månader: Huvudman (skolchef).
4.3	Entledigande från arbetsgivarens sida på grund av beviljad sjukersättning.  Omreglering av omfattning av anställning på grund av beviljad partiell sjukersättning:  a) Avdelningschef b) Områdeschef/Rektor c) Enhetschef/Biträdande rektor	AB § 12, LAS § 4b	a) Stadsdelsdirektör b) Avdelningschef c) Områdeschef/Rektor	Anmäls inte.  Samtliga i samråd med HR-konsult.
4.4	Fastställande av lön vid nyanställning och under löneöversyn av personal direkt underställd: a) Stadsdelsdirektör b) Avdelningschef c) Områdeschef/Rektor d) Enhetschef/ Biträdande rektor	AB § 16 Stadens och förvaltningens lönepolicy samt centrala löneavtal.	a) Stadsdelsdirektör b) Avdelningschef c) Områdeschef/Rektor d) Enhetschef/ Biträdande rektor	Anmäls inte.
4.5	Justering av lön utanför ordinarie löneöversyn, vid väsentligt förändrade arbetsuppgifter.		Stadsdelsdirektör	Anmäls inte.  I samråd med HR-chef.
4.6	Lönetillägg för specificerade och tidsbegränsade arbetsuppgifter.		Avdelningschef	Anmäls inte. I samråd med HR-chef.

**Ledighet**

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
4.7	Ledighet som regleras av lag och avtal för personal direkt underställd: a) Stadsdelsdirektör b) Avdelningschef c) Områdeschef/Rektor d) Enhetschef/Biträdande rektor	AB §§ 25-32 föräldraledighetslagen, studiestödslagen, semesterlagen m.fl.	a) Stadsdelsdirektör b) Avdelningschef c) Områdeschef/Rektor d) Enhetschef/Biträdande rektor	Anmäls inte.
4.8	Bevilja ledighet för fackliga förtroendeuppdrag.	Förtroendemannalagen	Enhetschef/Biträdande rektor	Anmäls inte.  I samråd med överordnad chef.
4.9	Förmåner vid enskild anställds ledighet för utbildning med bibehållen lön.	AB § 26	Avdelningschef	Anmäls inte.

**Resor och utbildning**

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
4.10	Resor, utbildning och konferens:  a) Inom Sverige b) Inom Norden c) Utanför Norden d) Stadsdelsdirektörens tjänsteresor, kurser och konferenser.	AB § 7	a) Områdeschef/Rektor b) Avdelningschef c) Stadsdelsdirektör d) Nämndens ordförande	Resor utanför Sverige anmäls till nämnden. Ansvarig chef anmäler resan med fullständigt underlag till närmast överordnad chef innan beställning av resan sker. Kostnad endast med bibehållen lön och traktamente. Resor avseende uppföljning av placering av barn och vuxna ingår i placeringsbeslutet.
4.11	Teckna enskilt bilersättningsavtal.	BIL 01	Stadsdelsdirektör	Anmäls inte.

**Avstängning, disciplinpåföljd, bisyssla m.m.**

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
4.12	Avstängning med avlöningsförmåner a) Högst 5 dagar b) Fr.o.m. 6:e dagen	AB § 10 BEA	a) Enhetschef/Biträdande rektor b) Stadsdelsdirektör	Anmäls inte.  I samråd med HR-chef.
4.13	Avstängning utan avlöningsförmåner.	AB § 10 BEA	Stadsdelsdirektör	Anmäls inte.  I samråd med HR-chef.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
4.14	Besluta om disciplinpåföljd i form av skriftlig varning.	AB § 11	Stadsdelsdirektör	Anmäls inte.  I samråd med HR-chef.
4.15	Besluta om disciplinpåföljd i form av skriftlig varning vid arbetsmarknadsanställning	BEA	HR-chef	Anmäls inte.
4.16	Beslut om förstadagsintyg för underställd personal.	AB § 28 mom. 2	Enhetschef/ Biträdande rektor	Anmäls inte.  I samråd med HR-konsult.
4.17	Förbud mot bisyssla avseende underställd personal.	AB § 8, LOA 7 §	Enhetschef/ Biträdande rektor	Anmäls inte.  I samråd med HR-chef.



## Uppsägning, omplacering med mera

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
4.18	Beslut om omplacering eller stadigvarande förflyttning för underställd personal.	AB § 6 LAS 7 §	Inom området – Områdeschef/Rektor Mellan områden – Avdelningschef	Anmäls inte.  I samråd med HR-konsult.
4.19	Uppsägning från arbetstagarens sida och förkortning av uppsägningstid.	AB § 33 LAS § 11 BEA	Enhetschef/ Biträdande rektor	Anmäls inte.  I samråd med Enhetschef/Rektor.
4.20	Överenskommelse om avgångsersättning.		Stadsdelsdirektör	Anmäls inte.  I samråd med avdelningschef och HR-chef.
4.21	Uppsägning från arbetsgivarens sida gällande tidsbegränsade anställningar samt medarbetare som är 69 år och äldre.	LAS § 5, 7 AB § 33 mom. 3	HR-chef	Anmäls inte.
4.22	Uppsägning eller avsked från arbetsgivarens sida.	7 och 18 §§ LAS	Stadsdelsdirektör	Anmäls till nämnd
4.23	Uppsägning eller avsked från arbetsgivarens sida vid arbetsmarknadsanställning	BEA	HR-chef	Anmäls inte

Övrigt				
Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
4.24	Arbetsmiljöuppgifter.	AML	Enhetschef/Biträdande rektor	Anmäls inte.  Fördelas i särskild ordning.
4.25	Tecknande av kollektivavtal.	ATL § 3 AB § 13	HR-chef  För HR-chef är stadsdelsdirektör delegat	Anmäls inte.  Enligt reglementet för kommunstyrelsen och PAF.
4.26	Bevilja biträde åt arbetstagare i domstol.	AB § 37	Stadsdelsdirektör	Anmäls till nämnden.  I samråd med HR och stadsjurist.

## 5. Stadsutveckling, medborgarservice och fritid

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
5.1	Träffa avtal med koloniträdgårdsföreningar.	10 kap. JB	Avdelningschef	Anmäls till nämnden.
5.2	Teckna brukaravtal för park- och naturmarksområden.		Avdelningschef	Anmäls till nämnden.
5.3	Yttrande över förvaltningsremisser avseende bygglov och markupplåtelser.		Parkingenjör/handläggare	Anmäls till nämnden.

## 6. Förskola

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
6.1	Omdisponering under löpande verksamhetsår av antal barn och sammansättning i förskolegrupper i enlighet med beslutade riktlinjer.	SkoL, 2 kap 10 §	Rektor	Anmäls inte.
6.2	Tillfällig samordning av förskola, hela eller delar av verksamheten, under begränsad period upp till sex veckor.		Rektor	Anmäls inte.
6.3	a) Flytt av verksamhet eller del av verksamhet till annan lokal upp till 12 månader.  b) Tillfällig stängning av verksamhetslokal		a) Rektor eller enhetschef  b) Avdelningschef/skolchef	a) Anmäls inte. Flytt sker i samråd med avdelningschef/skolchef.  b) Anmäls till nämnden. Avveckling av verksamhetslokal beslutas av nämnden.
6.4	Omfördelning under löpande verksamhetsår av tilläggsbelopp till barn i behov av särskilt stöd.		Enhetschef	Anmäls inte.
6.5	Avsteg från grundregeln förtur till plats i förskoleverksamhet pga. särskilda skäl.	SkolL 8 kap. 6, 7, 14 §, 7 kap. 10§	Enhetschef	Anmäls inte.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
6.6	Anvisning av plats i förskola och pedagogisk omsorg enligt fastställda riktlinjer.	SkolL Kap 8, 3-7, 14-15§	Kö- och placeringshandläggare	Anmäls inte.
6.7	Uppsägning av förskoleplats enligt stadens riktlinjer.	Regler för intagning och plats i förskolan och pedagogisk omsorg i Stockholms stad.	Enhetschef	Anmäls inte.
6.8	Avtal om förskoleplats i stadsdelen för barn från annan kommun på grund av särskilda skäl.	SkolL 8 kap. 12-13 §§	Enhetschef	Anmäls inte.
6.9	Avtal om förskoleplats i annan kommun för barn  a) på grund av särskilda skäl b) i behov av särskilt stöd	SkolL 8 kap. 7 resp. 9 §§	Enhetschef	Anmäls inte.
6.10	Insatser för barn som behöver särskilt stöd i förskoleverksamhet.	8 kap 9 § SkoL	Rektor	Anmäls inte.
6.11	Upprätta en årlig uppdaterad plan mot diskriminering och kränkande behandling.	6 kap 7-8 §	Rektor eller enhetschef	Anmäls inte.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
6.12	Anmäla, utreda och vidta åtgärder mot diskriminering och kränkande behandling.	6 kap 10§	Rektor eller enhetschef	Anmälningar (antal) anmäls i tertiärrapporter och verksamhetsberättelsen till nämnden. Utredningar och åtgärder anses som verkställighet och anmäls ej.
6.13	Tillfällig stängning av hel förskola.	Lag (2020:148) om tillfällig stängning av verksamheter på skolområdet vid extraordinära händelser i fredstid 3-4§§ SkolL 29 kap 29 §	Avdelningschef	Anmäls till nämnden.  I samråd med smittskyddsläkare, miljöförvaltning etc.
6.14	Beslut om omsorg för barn med vårdnadshavare i samhällsviktig verksamhet.	Föreskrift om omsorg för barn med vårdnadshavare i samhällsviktig verksamhet MSBFS 2020:3	Avdelningschef	Anmäls till nämnden.

## 7. Äldre, funktionsnedsättning och socialpsykiatri

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
<b>Allmänt äldre, funktionsnedsättning och socialpsykiatri</b>				
7.1	Beslut om att inleda/inte inleda utredning eller att inledd utredning ska läggas ner.	11 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls inte.
7.2	Anmälan till överförmyndaren om behov av förmyndare, god man eller förvaltare.	5 kap. 3 § 1 p. SoF, 15 § 6 p. LSS	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
7.3	Anmälan till överförmyndaren om behov av förmyndare, god man eller förvaltare inte längre föreligger.	5 kap. 3 § 2 p. SoF, 15 § 6 p. LSS	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
7.4	Anmälan till överförmyndaren om förhållanden beträffande förvaltning av enskilds egendom.	5 kap. 3 § p. 3	Biståndshandläggare	Anmäls inte.
7.5	Överflyttning av ärende till annan kommun/mottagande av ärende från annan kommun.	2 a kap. 10 § SoL	Enhetschef	Anmäls inte.
7.6	Ansökan IVO om överflytt av ärende till annan kommun.	2 a kap. 11 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.7	Avvisa ansökan.	20 § FVL	Enhetschef	Gäller efter att en myndighet har hjälpt den enskilde inom ramen för allmän serviceskyldighet § 6 FVL. Anmäls inte.

**Hälso- och sjukvård, se även Riktlinjer för hälso- och sjukvård i Stockholms stad**

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
7.8	Upprätta ledningssystem för kvalitet och patientsäkerhet i hälso- och sjukvård.	SOSFS 2011:9	Verksamhetschef	Anmäls inte.
7.9	Upprätta regler för säker användning av medicintekniska produkter (MTP).	HSLF-FS 2021:52 2 kap 1-3 §§	MAR eller MAS	Anmäls inte.
7.10	Anmälan till IVO av händelser som medfört eller hade kunnat medföra allvarlig vårdskada eller om någon utsatts för risk att drabbas av annan allvarlig skada än vårdskada till följd av säkerhetsbrister i verksamheten.	3 kap. 5 och 6 §§ patientsäkerhetslagen SFS 2010:659 (lex Maria)	MAR eller MAS	Anmäls till nämnden.
7.11	Anmälan till IVO om det finns skälig anledning att befara att personal inom hälso- och sjukvården kan utgöra en fara för patientsäkerheten.	3 kap. 7 § patient- säkerhetslagen SFS 2010:659	Avdelningschef eller Verksamhetschef	Anmäls till nämnden.
7.12	Anmälan till IVO av en ny hälso- och sjukvårdsverksamhet, ändringar i redan registrerad verksamhet eller nedläggning av verksamhet.	Patientsäkerhetslagen (2010:659)	MAS	Anmäls inte.



<b>Avgifter</b>				
<b>Nr.</b>	<b>Ärendetyp</b>	<b>Lagrum m.m.</b>	<b>Lägsta delegat</b>	<b>Kommentar</b>
7.13	Kommunalt bostadstillägg till funktionsnedsatta (KBF).	4 kap. 2 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
7.14	Beslut om avgift för den enskilde.	19 § LSS, 8 kap. SoL	Biståndshandläggare eller ekonomiadministratör	Anmäls till sociala delegationen.
7.15	Beslut om anstånd i högst 30 dagar med betalning av avgift och hyra med anledning av insats som är beviljad som bistånd inom äldreomsorg, funktionsnedsättning eller socialpsykiatri.	8 kap. 2-9 §§ SoL,	Handläggare vid serviceförvaltningens kontaktcenter	Anmäls inte. Se tillämpningsanvisning, regler för fakturering, krav och inkasso.
7.16	Nedsättning av eller befrielse från avgift enligt antagna riktlinjer.	8 kap. SoL	Biståndshandläggare eller ekonomiadministratör	Anmäls inte.
7.17	Nedsättning av hyra för dubbla boendekostnader.	8 kap. 2-9 §§ SoL,	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.18	Ersättning från förälder till barn under 18 år som får omvårdnad i annat hem än det egna.	20 § LSS, 8 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls inte.

<b>Riksfärdtjänst</b>				
<b>Nr.</b>	<b>Ärendetyp</b>	<b>Lagrum m.m.</b>	<b>Lägsta delegat</b>	<b>Kommentar</b>
7.19	Tillstånd till riksfärdtjänst.	7 och 9 §§ Lag om riksfärdtjänst	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen. Beslutet överklagas genom förvaltningsbesvär (13 §).
7.20	Ledsagare under resa med riksfärdtjänst.	7 § Lag om riksfärdtjänst	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen. Beslutet överklagas genom förvaltningsbesvär (13 §).
7.21	Avgift för riksfärdtjänst.	10 § Lag om riksfärdtjänst	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen. Beslutet överklagas genom förvaltningsbesvär (13 §).
7.22	Återkalla tillstånd för riksfärdtjänst.	12 § Lag om riksfärdtjänst	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen. Beslutet överklagas genom förvaltningsbesvär (13 §).

<b>Äldreomsorg</b>				
<b>Nr.</b>	<b>Ärendetyp</b>	<b>Lagrum m.m.</b>	<b>Lägsta delegat</b>	<b>Kommentar</b>
7.23	Hemtjänst a) Upp till 70 tim/mån b) Över 70 tim/mån	4 kap. 1 § SoL	a) Biståndshandläggare eller stadens trygghetsjour b) Enhetschef eller stadens trygghetsjour	Anmäls till sociala delegationen.
7.24	Hjälp i hemmet av anhörig (anhöriganställning)	4 kap. 2 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen. Får endast utföras av kommunal hemtjänstutförare.
7.25	Hemtjänst vid tillfällig vistelse i annan kommun a) Upp till 60 tim/mån b) Över 60 tim/mån	2 a kap. 3 SoL	a) Biståndshandläggare eller stadens trygghetsjour b) Enhetschef eller stadens trygghetsjour	Anmäls till sociala delegationen.
7.26	Trygghetslarm.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare eller stadens trygghetsjour	Anmäls till sociala delegationen.
7.27	Hemvårdsbidrag a) Grupp 1-2 b) Grupp 3-4	4 kap. 2 § SoL	a) Biståndshandläggare b) Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.28	Boendestöd a) Upp till 8 tim/mån b) Över 8 tim/mån	4 kap. 1 § SoL	a) Biståndshandläggare b) Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
7.29	Ledsagning a) Upp till 4 tim/mån b) Över 4 tim/mån c) Vid utlandsresor samt utanför LOV	4 kap. 1 § SoL	a) Biståndshandläggare b) Enhetschef c) Områdeschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.30	Omkostnadsersättning för ledsagning/ledsagarservice.	4 kap. 2 § SoL	Delegat som fattat beslut om ledsagning/ledsagarservice	Anmäls inte.
7.31	Kontaktperson SoL.	4 kap. 1 § soL	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen. Handläggs av enheten för funktionsnedsättning.
7.32	Extra omkostnadsersättning kontaktperson.	4 kap. 2 § SoL	Enhetschef	Anmäls inte.
7.33	Dagverksamhet med demensinriktning, inkl. resor a) Inom LOV eller stadens regi b) Individuellt avtal utanför LOV	4 kap. 1 § SoL	a) Biståndshandläggare b) Områdeschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.34	Dagverksamhet med social inriktning, inkl resor a) Inom LOV eller stadens regi b) Individuellt avtal utanför LOV	4 kap. 1 § SoL	a) Enhetschef b) Områdeschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.35	Sysselsättning, inkl resor a) Inom LOV eller stadens regi b) Individuellt avtal utanför LOV	4 kap. 1 § SoL	a) Biståndshandläggare b) Områdeschef	Anmäls till sociala delegationen.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
7.36	Avlösning i hemmet a) Upp till 16 tim/mån b) Över 16 tim/mån	4 kap. 1 § SoL	a) Biståndshandläggare b) Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.37	Korttidsvård, inkl resor a) Inom LOV eller stadens regi b) Individuellt avtal utanför LOV	4 kap. 1 § SoL	a) Enhetschef eller stadens trygghetsjour b) Områdeschef eller stadens trygghetsjour	Anmäls till sociala delegationen. Kan verkställas i form av t.ex. växelvård eller avlastning.
7.38	Placering i hem för vård och boende (HVB).	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen. Gäller endast personer över 65 års ålder med psykiska funktionsnedsättningar.
7.39	Vård- och omsorgsboende a) Inom LOV eller stadens regi b) Individuellt avtal utanför LOV	4 kap. 1 § SoL	a) Enhetschef b) Områdeschef	Anmäls till sociala delegationen. Kan verkställas inom somatik, demens eller profilboende.
7.40	Servicehus.	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.41	Bostad med särskild service SoL a) Inom LOV eller stadens regi b) Individuellt avtal utanför LOV	4 kap. 1 § SoL	a) Enhetschef b) Områdeschef	Anmäls till sociala delegationen. Gäller endast personer över 65 års ålder med psykiska funktionsnedsättningar.

7.42	Stödboende. a) Inom LOV eller stadens regi b) Individuellt avtal utanför LOV	4 kap. 1 § SoL	a) Enhetschef b) Områdeschef	Anmäls till sociala delegationen. Gäller endast personer över 65 års ålder med psykiska funktionsnedsättningar och/eller hemlöshet.
7.43	Parboende.	4 kap. 1 c § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.44	Upphörande av biståndsinsats på begäran av den enskilde.	4 kap. 1 § 2 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls inte.
7.45	Teckna avtal med annan kommun om hälso- och sjukvårdsinsatser upp till sjuksköterskenivå.	18, 18 a § § HSL	Områdeschef	Anmäls inte.

## Funktionsnedsättning

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
7.46	Personkretstillhörighet a) Personkrets 1 och 2 b) Personkrets 3	1 § p. 1, 2, 3 LSS	a) Biståndshandläggare b) Enhetschef	Anmäls inte.
7.47	Förhandsbesked om rätt till insats enligt LSS för person som inte är bosatt i kommunen.	16 § LSS	Beslut om förhandsbesked fattas av samma delegat som har rätt att fatta ett definitivt beslut.	Anmäls inte. Prövas aldrig enskilt utan tillsammans med ansökt insats enligt 9 § LSS.
7.48	Vidta åtgärd till stöd för barnet utan samtycke från en av vårdnadshavarna.	6 kap. 13 a § FB	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.49	Hemtjänst a) Upp till 60 tim/mån b) Över 60 tim/mån	4 kap. 1 § SoL	a) Biståndshandläggare eller stadens trygghetsjour b) Enhetschef eller stadens trygghetsjour	Anmäls till sociala delegationen.
7.50	Hjälp i hemmet av anhörig (anhöriganställning).	4 kap. 2 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen. Får endast utföras av kommunal hemtjänstutförare.
7.51	Hemtjänst vid tillfällig vistelse i annan kommun.	2 a kap. 3 SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.52	Trygghetslarm.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare eller stadens trygghetsjour	Anmäls till sociala delegationen.
7.53	Hemvårdsbidrag.	4 kap. 2 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
7.54	Boendestöd a) Upp till 18 tim/mån b) Över 18 tim/mån	4 kap. 1 § SoL	a) Biståndshandläggare b) Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.55	Individanpassat stöd för att underlätta arbete och studier (Alfa och Iwork)	4 kap. 2 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.56	Biträde av personlig assistent.	9 § 2 p. LSS	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen. Inkluderar även sjuklön.
7.57	Utbetalning av assistansersättning till annan än den som är beviljad insatsen.	11 § LSS	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.58	Indragning eller nedsättning av ekonomiskt stöd för personlig assistens, när nämnd vid upprepade tillfällen vägras uppföljande utredningsåtgärder eller när assistansen inte kan utföras, t ex av arbetsmiljöskäl eller att utförandet sker på ett otillbörligt sätt.	9 c § 9 d § LSS	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.59	Utbetalningsskyldighet för felaktig eller för hög assistansersättning.	12 § LSS	Områdeschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.60	Anmälan till Försäkringskassan vid misstanke om att assistansersättning om att assistansersättning används för annat än köp av personlig assistans.	15 § 10 p. LSS	Områdeschef	Anmäls till sociala delegationen.



Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
7.61	Anmälan till Inspektionen för vård och omsorg om det finns anledning att anta att yrkesmässig verksamhet inom personlig assistans bedrivs utan tillstånd eller på olämpligt sätt.	15 § 11 p. LSS	Områdeschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.62	Beslut att inte betala ut beviljat stöd för personlig assistans.	9 d § LSS	Områdeschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.63	Ledsagarservice a) Ledsagarservice b) Vid utlandsresor samt utanför LOV	9 § 3 LSS	a) Biståndshandläggare b) Områdeschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.64	Ledsagning a) Ledsagning b) Vid utlandsresor samt utanför LOV	4 kap. 1 § SoL	a) Biståndshandläggare b) Områdeschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.65	Omkostnadsersättning för ledsagning/ledsagarservice.	4 kap. 2 § SoL	Delegat som fattat beslut om ledsagning/ledsagarservice	Anmäls inte.
7.66	Kontaktperson LSS.	9 § 4 LSS	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
7.67	Kontaktperson SoL.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
7.68	Extra omkostnadsersättning kontaktperson.	4 kap. 2 § SoL	Enhetschef	Anmäls inte.
7.69	Avlösarservice i hemmet.	9 § 5. LSS	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
7.70	Avlösning i hemmet a) Upp till 16 tim/mån b) Över 16 tim/mån	4 kap. 1 § SoL	a) Biståndshandläggare b) Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.71	Korttidsvistelse a) Inom LOV eller stadens regi b) Individuellt avtal utanför LOV	4 kap. 1 § SoL	a) Enhetschef eller stadens trygghetsjour b) Områdeschef eller stadens trygghetsjour	Anmäls till sociala delegationen. Kan verkställas i form av t.ex. växelvård eller avlastning.
7.72	Korttidsvistelse a) Inom LOV eller stadens regi b) Individuellt avtal utanför LOV	9 § 6 LSS	a) Biståndshandläggare b) Områdeschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.73	Korttidstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov a) Inom LOV eller stadens regi b) Individuellt avtal utanför LOV	9 § 7. LSS	a) Biståndshandläggare b) Områdeschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.74	Bostad med särskild service för barn och ungdomar.	9 § 8 LSS	Områdeschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.75	Bostad med särskild service för vuxna a) Inom LOV eller stadens regi b) Individuellt avtal utanför LOV	9 § 9 LSS	a) Enhetschef b) Områdeschef	Anmäls till sociala delegationen.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
7.76	Bostad med särskild service SoL (barn och vuxna) a) Inom LOV eller stadens regi b) Individuellt avtal utanför LOV	4 kap. 1 § SoL	a) Enhetschef b) Områdeschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.77	Försökslägenhet.	4 kap. 2 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen. Beslut tas i samråd med bosamordnare för försöks- eller träningslägenheter.
7.78	Träningslägenhet.	4 kap. 2 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen. Beslut tas i samråd med bosamordnare för försöks- eller träningslägenheter.
7.79	Servicehus.	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen. Avser placering på servicehus för personer under 65 år.
7.80	Daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och som inte utbildar sig a) Inom LOV eller stadens regi b) Individuellt avtal utanför LOV	9 § 10. LSS	a) Biståndshandläggare b) Områdeschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.81	Anmälan till Försäkringskassan om beviljad insats.	15 § 9. LSS	Biståndshandläggare	Anmäls inte.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
7.82	Upphörande av biståndsinsats på begäran av den enskilde.	4 kap. 1 § 2 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls inte.
7.83	Teckna avtal med annan kommun om hälso- och sjukvårdsinsatser upp till sjuksköterskenivå.	18, 18 a § § HSL	Områdeschef	Anmäls inte.

<b>Socialpsykiatri</b>				
<b>Nr.</b>	<b>Ärendetyp</b>	<b>Lagrum m.m.</b>	<b>Lägsta delegat</b>	<b>Kommentar</b>
7.84	Personkretstillhörighet a) Personkrets 1 och 2 b) Personkrets 3	1 § p. 1, 2, 3 LSS	a) Biståndshandläggare b) Enhetschef	Anmäls inte.
7.85	Hemtjänst a) Upp till 60 tim/mån b) Över 60 tim/mån	4 kap. 1 § SoL	a) Biståndshandläggare eller stadens trygghetsjour b) Enhetschef eller stadens trygghetsjour	Anmäls till sociala delegationen.
7.86	Hjälp i hemmet av anhörig (anhöriganställning).	4 kap. 2 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen. Får endast utföras av kommunal hemtjänstutförare.
7.87	Hemtjänst vid tillfällig vistelse i annan kommun.	2 a kap. 3 SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.88	Trygghetslarm.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare eller stadens trygghetsjour	Anmäls till sociala delegationen.
7.89	Hemvårdsbidrag.	4 kap. 2 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
7.90	Boendestöd a) Upp till 18 tim/mån b) Över 18 tim/mån	4 kap. 1 § SoL	a) Biståndshandläggare b) Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.91	Ledsagarservice a) Ledsagarservice b) Vid utlandsresor samt utanför LOV	9 § 3 LSS	a) Biståndshandläggare b) Områdeschef	Anmäls till sociala delegationen.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
7.92	Ledsagning a) Ledsagning b) Vid utlandsresor samt utanför LOV	4 kap. 1 § SoL	a) Biståndshandläggare b) Områdeschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.93	Omkostnadsersättning för ledsagning/ledsagarservice.	4 kap. 2 § SoL	Delegat som fattat beslut om ledsagning/ledsagarservice	Anmäls inte.
7.94	Kontaktperson LSS.	9 § 4 LSS	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
7.95	Kontaktperson SoL.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
7.96	Extra omkostnadsersättning kontaktperson.	4 kap. 2 § SoL	Enhetschef	Anmäls inte.
7.97	Avlösning i hemmet a) Upp till 16 tim/mån b) Över 16 tim/mån	4 kap. 1 § SoL	a) Biståndshandläggare b) Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.98	Korttidsvistelse a) Inom LOV eller stadens regi b) Individuellt avtal utanför LOV	4 kap. 1 § SoL	a) Enhetschef eller stadens trygghetsjour b) Områdeschef eller stadens trygghetsjour	Anmäls till sociala delegationen. Kan verkställas i form av t.ex. växelvård eller avlastning.
7.99	Bostad med särskild service för vuxna a) Inom LOV eller stadens regi b) Individuellt avtal utanför LOV	9 § 9 LSS	a) Enhetschef b) Områdeschef	Anmäls till sociala delegationen.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
7.100	Bostad med särskild service SoL (vuxna) a) Inom LOV eller stadens regi b) Individuellt avtal utanför LOV	4 kap. 1 § SoL	a) Enhetschef b) Områdeschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.101	Familjehem för vuxna med funktionsnedsättning a) enligt riktlinjer b) utöver riktlinjer	4 kap. 1 § SoL	a) Enhetschef b) Områdeschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.102	Stödboende a) Inom LOV eller stadens regi b) Individuellt avtal utanför LOV	4 kap. 1 § SoL	a) Enhetschef b) Områdeschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.103	Placering i hem för vård och boende (HVB) a) Inom LOV eller stadens regi b) Individuellt avtal utanför LOV	4 kap. 1 § SoL	a) Enhetschef b) Områdeschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.104	Försökslägenhet.	4 kap. 2 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen. Beslut tas i samråd med bosamordnare för försöks- eller träningslägenheter.
7.105	Träningslägenhet.	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen. Beslut tas i samråd med bosamordnare för försöks- och träningslägenheter.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
7.106	Uppsägning av försöks- eller träningslägenhet gentemot klienten inkl. externa försöks- eller träningslägenheter.	12 kap. JB	Enhetschef	Anmäls inte.
7.107	Sysselsättning, inkl. resor a) Inom LOV eller stadens regi b) Individuellt avtal utanför LOV	4 kap. 1 § SoL	a) Biståndshandläggare b) Områdeschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.108	Individanpassat stöd för att underlätta arbete och studier (Alfa och Iwork)	4 kap. 2 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.109	Anmälan till Försäkringskassan om beviljad insats.	15 § 9. LSS	Biståndshandläggare	Anmäls inte.
7.110	Upphörande av biståndsinsats på begäran av den enskilde.	4 kap. 1 § 2 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls inte.
7.111	Teckna avtal med annan kommun om hälso- och sjukvårdsinsatser upp till sjuksköterskenivå.	18, 18 a § § HSL	Områdeschef	Anmäls inte.



## 8. Individ och familj

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
<b>Barn och ungdom</b> <b>Socialtjänstlagen</b> Handläggaren ska ha <b>minst sex månaders erfarenhet</b> av det aktuella verksamhetsområdet för att få beslutanderätt om barn och ungdom. Socialsekreterare ska ha <b>minst två års erfarenhet</b> av det aktuella verksamhetsområdet för att besluta om insatser i egen öppenvård. Närmast överordnad chef gör en prövning inför att handläggaren ska få beslutanderätt.				
8.1	a) Beslut om att inleda utredning oavsett den enskildes samtycke (barn) b) Beslut att inte inleda utredning c) Beslut om att avsluta utredning med insats d) Avsluta utredning utan beslut om insats	11 kap. 1, 2 §§ SoL	a) Socialsekreterare b) Gruppledare c) Socialsekreterare d) Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
8.2	Beslut om förlängning av utredningstiden.	11 kap. 2 § 2 st. SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.3	Beslut om uppföljning efter avslutad utredning.	11 kap. 4 a § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.4	Beslut om uppföljning efter avslutad placering i familjehem, hem för vård eller boende samt skyddat boende	11 kap. 4 b SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.5	Bistånd till barn och unga i form av stadigvarande vård (placering/omplacering) i familjehem.	4 kap. 1 § SoL	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.
8.6	Överflyttning av ärende till annan kommun/mottagande av ärende från annan kommun.	2 a kap. 10 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.7	a) Ansökan hos Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om överflyttning av ärende till annan kommun. b) Yttrande till IVO med anledning av att annan kommun ansökt om överflyttning av ärende.	2 a kap. 11 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.8	Bistånd till barn och unga i form av tillfällig vistelse i jourhem, akut- och utredningshem eller annat HVB samt i stödboende med dygnet runt bemanning under max 4 månader a) vid placering i släkthem b) inom ramavtal c) utöver ramavtal	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Om det inte finns särskilda skäl får ett barn vistas i jourhem i högst två månader efter det att utredning enligt 11 kap. 1 och 2 §§ SoL har avslutats.  Anmäls till sociala delegationen.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.9	Fortsatt bistånd till placering utöver 4 månaders vistelse i jourhem, akut- och utredningshem eller annat HVB samt stödboende, i avvaktan närmast följande sammanträde i sociala delegationen.	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.10	a) Bistånd till barn och unga i åldern 0-17 år i form av vård (placering/omplacering) i hem för vård eller boende samt stödboende med dygnet runt-bemannning. b) Bistånd i form av stödboende med dygnet runt-bemannning eller träningslägenhet i kombination med stöd av kontaktperson till unga som fyllt 17 år.	4 kap. 1 § SoL	a) Sociala delegationen b) Enhetschef	a) Anmäls till nämnden. b) Anmäls till sociala delegationen.
8.11	Bistånd i form av vård (placering/omplacering) i jourhem, familjehem, HVB samt stödboende 18-20 år.	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.12	a) Bevilja insats i form av skyddat boende för barn under 15 år när båda vårdnadshavarna samtycker.  b) Bevilja insats i form av skyddat boende för barn över 15 år när båda vårdnadshavarna och barnet samtycker.	4 kap 1 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.13	Övervägande om vård fortfarande behövs för ett barn som med stöd av SoL vårdas i annat hem än det egna.	6 kap. 8 § SoL	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.
8.14	Övervägande om att ansöka om flyttningsförbud enligt 24 § LVU vid begäran om att vård enligt SoL ska upphöra.	6 kap. 8 a § SoL	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.  Gäller vid placering i ett hem som avses i 6 kap. 6 § första stycket SoL.
8.15	Övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap. 8 § FB när barnet med stöd av SoL har varit placerat i samma familjehem under två år från det att placeringen verkställdes.	6 kap. 8 b § 1 st. SoL	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.
8.16	Beslut om överenskommelse med annan kommun om placering av ensamkommande barn.	3 § LMA	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.17	Ekonomiskt bistånd till barn och unga i samband med placering, omplacering eller flyttning från familjehem, jourhem eller hem för vård eller boende a) enligt stadens riktlinjer b) utöver stadens riktlinjer	4 kap. 1 § SoL	a) Gruppledare b) Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.18	Beslut om att godkänna jourhem.	6 kap. 6 § SoL	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.19	Godkänna att en utländsk myndighet placerar ett barn i Sverige.	6 kap. 11 a § SoL	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.
8.20	Placering av ett barn i ett annat land.	6 kap. 11 b § SoL	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.
8.21	Arvode och omkostnadsersättning (löpande ersättning och ersättning i vissa fall) till familjehem a) enligt stadens riktlinjer b) utöver stadens riktlinjer	SKR cirkulär 22:41	a) Socialsekreterare b) Enhetschef	a) Anmäls inte. b) Anmäls till sociala delegationen.
8.22	Arvode och omkostnadsersättning för jourhem enligt stadens riktlinjer	SKR cirkulär 22:41	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.23	a) Ersättning för förlorad arbetsinkomst upp till en månad. b) Ersättning för förlorad arbetsinkomst överstigande en månad.	SKR cirkulär 22:41	a) Enhetschef b) Sociala delegationen	a) Anmäls inte. b) Anmäls till nämnden.
8.24	Bistånd i form av kontaktperson/kontaktfamilj.	4 kap. 1 § SoL	Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
8.25	Förordnande och entledigande kontaktperson/kontaktfamilj.	4 kap. 1 § SoL	Kontaktsekreterare	Anmäls inte.
8.26	Arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson a) enligt riktlinjer b) utöver riktlinjer	SKR cirkulär 22:41	a) Kontaktsekreterare b) Enhetschef	a) Anmäls inteAnmäls inte. b) Anmäls till sociala delegationen.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.27	Arvode och omkostnadsersättning till kontaktfamilj a) enligt riktlinjer b) utöver riktlinjer	SKR cirkulär 22:41	a) Kontaktsekreterare b) Enhetschef	Anmäls inte. Anmäls till sociala delegationen.
8.28	Bistånd i form av öppenvårdsinsatser: a) i egen regi b) barn mellan 12 år till 15 år oberoende av vårdnadshavares samtycke c) extern regi/köpt öppenvård; inom ramavtal d) extern regi/köpt öppenvård; utanför ramavtal	4 kap. 1 § SoL	a) Socialsekreterare b) Enhetschef c) Enhetschef d) Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.29	Bistånd i form av resor för umgänge och övriga klientrelaterade omkostnader.	4 kap. 1 § SoL	Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
8.30	Ersättning från föräldrar vars barn får vård i annat hem än det egna.	8 kap. 1 § 2 st. SoL 6 kap. 2 § SoF	Enhetschef	Anmäls inte.
8.31	Beslut om stödinsats till familjehem a) inom staden b) utanför staden	6 kap. 7 § SoL	a) Socialsekreterare b) Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.32	Ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder. a) Inom SKR:s riktlinjer b) Utöver SKR:s riktlinjer	6 kap. 11 § SoL	Enhetschef	Särskilt avtal ska ingås mellan nämnden och ny vårdnadshavare.
8.33	Ersättning för uppehälle (egenavgift) vid stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär då bistånd ges i form av plats i hem för vård eller boende eller i familjehem (vuxna).	8 kap. 1 § 1 st. SoL 6 kap. 1 § SoF	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
8.34	Omkostnadsersättning i form av resor högst till ett belopp motsvarande 25% av basbeloppet per individ och år.	Riktlinjer för familjehemsvård för barn och unga (antagna 2022)	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.35	Omkostnadsersättning, avseende särskilda stödinsatser: a) högst till ett belopp motsvarande 25% av basbeloppet per individ och år b) Utöver 25% av basbeloppet	Riktlinjer för familjehemsvård för barn och unga (antagna 2022)	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.36	Vidta åtgärd till stöd för barnet utan samtycke från en av vårdnadshavarna.	6 kap. 13 a § FB	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.
8.37	Yttrande i ärende enligt 11 kap. 4 § FB om förordnande av god man eller förvaltare.	11 kap. 16 § FB	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.

**Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)**

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.38	Ansökan hos förvaltningsrätten om vård enligt 1, 2 och 3 §§ LVU.	4 § LVU	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.
8.39	Ansökan hos förvaltningsrätten om förlängning av utredningstiden.	8 § LVU	Enhetschef	Anmäls inte.
8.40	Omedelbart omhändertagande.	6 § LVU	Sociala delegationen  I brådsakande fall nämndens ordförande eller de ledamöter nämnden har förordnat.	Ordförandebeslut anmäls till sociala delegationen.
8.41	Omedelbart omhändertagande när barn saknar hemvist i Sverige.	6 a § LVU	Sociala delegationen  I brådsakande fall nämndens ordförande eller de ledamöter nämnden har förordnat.	Ordförandebeslut anmäls till sociala delegationen.
8.42	Upphörande av omedelbart omhändertagande enl. 6 § LVU.	9 § 3 st. LVU	Sociala delegationen  I brådsakande fall nämndens ordförande eller de ledamöter nämnden har utsett.	Anmäls till nämnden.  Ordförandebeslut anmäls till sociala delegationen.
8.43	Ansökan hos förvaltningsrätten om fortsatt omhändertagande.	9 a § LVU	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.



Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.44	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden.	11 § 1 st. LVU	Sociala delegationen  I brådskande fall nämndens ordförande eller de ledamöter nämnden har utsett.	Ordförandebeslut anmäls till sociala delegationen.
8.45	Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden.	11 § 2 st. LVU	Sociala delegationen  I brådskande fall nämndens ordförande eller de ledamöter nämnden har utsett.	Ordförandebeslut anmäls till sociala delegationen.
8.46	Beslut om den unges personliga förhållanden utom då beslutet är att hänföra till 11 § 1 och 2 st. LVU.	11 § 4 st. LVU	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.47	Övervägande om vård enligt 2 § LVU (miljö) fortfarande behövs.	13 § 1 st. LVU	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.
8.48	Övervägande om att ansöka om flyttningsförbud enligt 24 § LVU vid prövning av upphörande av vård enligt LVU för barn under 18 år.	13 b § LVU	Sociala delegationen	Gäller vid placering i ett hem som avses i 6 kap. 6 § första stycket SoL
8.49	Omprövning om vård enligt 3 § LVU (beteende) fortfarande behövs.	13 § 2 st. LVU	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.50	Upphörande av omedelbart omhändertagande enligt 9 § och 9 b § LVU.	9 § LVU	Sociala delegationen  I brådskande fall nämndens ordförande eller de ledamöter nämnden har utsett.	Ordförandebeslut anmäls till sociala delegationen.
8.51	Övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap. 8 § FB när barnet med stöd av LVU varit placerat i samma familjehem under två år från det att placeringen verkställdes.	13 c § 1 st. LVU	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.
8.52	a) Beslut om hur umgänget ska utövas under vårdtiden, när överenskommelse inte kan nås med förälder/vårdnadshavare. b) Upphävande av beslut om hur den unges umgänge med vårdnadshavare/förälder ska utövas.	14 § 2 st. 1 p. LVU  6 kap 39 § KL	Stadsdelsnämnden  I brådskande fall nämndens ordförande eller de ledamöter nämnden har utsett.	Anmäls till nämnden.  Beslut i icke brådskande fall ska fattas av nämnden.
8.53	a) Beslut om att den unges vistelseort inte ska röjas för förälder/vårdnadshavare. b) Upphävande av beslut om att den unges vistelseort inte ska röjas för vårdnadshavare/förälder	14 § 2 st. 2 p. LVU  6 kap 39 § KL	Stadsdelsnämnden I brådskande fall nämndens ordförande eller de ledamöter nämnden har utsett.	Anmäls till nämnden.  Beslut i icke brådskande fall ska fattas av nämnden.
8.54	Beslut om att vård med stöd av LVU ska upphöra.	21 § LVU	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.55	Beslut om att inleda och avsluta uppföljning efter avslutad vård för barn under 18 år.	21 b § LVU	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.  Notera 21 b § andra stycket om inledande av uppföljning vid tiden för återförening.
8.56	Beslut om att den unge ska hålla regelbunden kontakt med särskilt kvalificerad kontaktperson.	22 § 1 st. 1 p. LVU	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.
8.57	Beslut om att uppmana till provtagning inför umgänge vid vård enligt 2 § LVU.	32 a § LVU	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.
8.58	Beslut om att uppmana till provtagning vid prövning av om vård enligt 2 § LVU ska upphöra.	32 b § LVU	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.
8.59	Beslut om att den unge ska delta i behandling i öppna former.	22 § 1 st. 2 p. LVU	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.
8.60	Prövning om beslut enligt 22 § 1 st. 1 och 2 p. ska upphöra.	22 § 3 st. LVU	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.61	Upphörande av beslut enligt 22 § 1 st. 1 och 2 p.	22 § 3 st. LVU	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.
8.62	Ansökan hos förvaltningsrätten om flyttningsförbud.	24 § LVU	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.
8.63	Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs.	26 § 1 st. LVU	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.
8.64	Upphörande av flyttningsförbud.	26 § 2 st. LVU	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.
8.65	Tillfälligt flyttningsförbud.	27 § LVU	Sociala delegationen  I brådsakande fall sociala delegationens ordförande eller de ledamöter som är utsedda.	Anmäls till nämnden.
8.66	Upphörande av tillfälligt flyttningsförbud.	30 § 2 st. LVU	Sociala delegationen  I brådsakande fall sociala delegationens ordförande eller de ledamöter som är utsedda.	Anmäls till nämnden.
8.67	Beslut om hur den unges umgänge med förälder/vårdnadshavare ska utövas under ett flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud.	31 § LVU	Sociala delegationen	Anmäls till sociala delegationen.
8.68	Ansöka hos förvaltningsrätten om utreseförbud.	31 a § LVU	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.69	Prövning om utreseförbud ska upphöra.	31 c § LVU	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden. Fortlöpande formell prövning ska ske inom sex månader från senaste prövning.
8.70	Utreseförbud ska upphöra.	31 c § LVU	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.
8.71	Tillfälligt utreseförbud.	31 d § 1–2 st. LVU	Sociala delegationen  I brådskande fall sociala delegationens ordförande eller de ledamöter som är utsedda.	Ordförandebeslut anmäls till sociala delegationen.
8.72	Upphörande av tillfälligt utreseförbud.	31 g § LVU	Sociala delegationen  I brådskande fall sociala delegationens ordförande eller de ledamöter som är utsedda.	Anmäls till nämnden.
8.73	Tillfälligt undantag från utreseförbud; avser specifik resa.	31 i § LVU	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.
8.74	Beslut om läkarundersökning och val av läkare.	32 § LVU	Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.75	Begäran om biträde av polismyndighet för att bereda en läkare tillträde till den unges hem eller för att föra den unge till läkarundersökning.	43 § 1 st 1 p. LVU	Sociala delegationen I brådsakande fall sociala delegationens ordförande eller de ledamöter som är utsedda.	Anmäls till nämnden.
8.76	Begäran om biträde av Polismyndigheten för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande.	43 § 1 st. 2 p. LVU	Sociala delegationen  I brådsakande fall sociala delegationens ordförande, de ledamöter som är utsedda eller utsedda tjänstepersoner.	Anmäls till nämnden.

## Lag om placering av barn i skyddat boende

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.77	Ansökan hos förvaltningsrätten om insats i skyddat boende enligt 3 kap. 1 § lag om placering av barn i skyddat boende	3 kap. 3 § lag om placering av barn i skyddat boende	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.
8.78	Ansökan hos förvaltningsrätten om förlängning av utredningstiden.	4 kap 6 § 2 st. lag om placering av barn i skyddat boende	Enhetschef	Anmäls inte.
8.79	Omedelbar insats i form av skyddat boende	4 kap. 1 § lag om placering av barn i skyddat boende	Sociala delegationen  I brådskande fall nämndens ordförande eller de ledamöter nämnden har förordnat.	Ordförandebeslut anmäls till sociala delegationen.
8.80	Upphörande av omedelbar insats i form av skyddat boende	4 kap. 8 § lag om placering av barn i skyddat boende	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.
8.81	Beslut om hur insatsen ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden	5 kap. 1 § lag om placering av barn i skyddat boende	Sociala delegationen  I brådskande fall sociala delegationens ordförande, de ledamöter som är utsedda eller utsedda tjänstepersoner.	Ordförandebeslut anmäls till sociala delegationen.
8.82	Övervägande om vård enligt 3 kap. lag om placering av barn i skyddat boende fortfarande behövs	5 kap. 3 § lag om placering av barn i skyddat boende	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.83	<p>a) Beslut om hur umgänget med den vårdnadshavare som barnet inte är placerat tillsammans med ska utövas under vårdtiden</p> <p>b) Upphävande av beslut om hur den unges umgänge med den vårdnadshavare som barnet inte är placerat tillsammans med ska utövas.</p>	5 kap. 4 § lag om placering av barn i skyddat boende	<p>Stadsdelsnämnden</p> <p>I brådsakande fall nämndens ordförande eller de ledamöter nämnden har utsett med stöd i 5 kap. 5 § lag om placering av barn i skyddat boende</p>	Anmäls till nämnden.
8.84	<p>a) Beslut om att den unges vistelseort inte ska röjas för den vårdnadshavare som barnet inte är placerat tillsammans med</p> <p>b) Upphävande av beslut om att den unges vistelseort inte ska röjas för den vårdnadshavare som barnet inte är placerat tillsammans med</p>	5 kap. 4 § lag om placering av barn i skyddat boende	<p>Stadsdelsnämnden</p> <p>I brådsakande fall nämndens ordförande eller de ledamöter nämnden har utsett med stöd i 5 kap. 5 § lag om placering av barn i skyddat boende</p>	Anmäls till nämnden.
8.85	<p>a) Övervägande om beslut om umgängesbegränsning/umgängesförbud fortfarande behövs</p> <p>b) Övervägande om beslut om hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs</p>	5 kap. 6 § lag om placering av barn i skyddat boende	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.



Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.86	Beslut om att vård med stöd av lag om placering av barn i skyddat boende ska upphöra	7 kap. 1 § lag om placering av barn i skyddat boende	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.
8.87	Begäran om biträde av Polismyndigheten för att genomföra beslut om skyddat boende eller om en omedelbar sådan insats	8 kap. 7 § lag om placering av barn i skyddat boende	Sociala delegationen  I brådskande fall sociala delegationens ordförande, de ledamöter som är utsedda eller utsedda tjänstepersoner.	Anmäls till nämnden.
8.88	a) Beslut att avvisa framställning om upphörande av hemlighållande av vistelseort b) Beslut att avvisa framställning om upphörande av umgängesbegränsning/umgängesförbud	5 kap. 7 § lag om placering av barn i skyddat boende	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.  Endast om framställningen kommer in till stadsdelsnämnden inom 6 månader från det att nämndens eller rättens beslut har vunnit laga kraft
8.89	Beslut att avvisa framställning om upphörande av insatsen skyddat boende tillsammans med	7 kap 2 § lag om placering av barn i skyddat boende	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.  Endast om framställningen kommer in till stadsdelsnämnden inom 6 månader från det att nämndens eller rättens beslut om skyddat boende har vunnit laga kraft

**Lagen med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare, föräldrabalken m.fl.**

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.90	Vidta åtgärd till stöd för barnet utan samtycke från en av vårdnadshavarna.	6 kap. 13 a § FB	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.
8.91	Yttrande i ärende enligt 11 kap. 4 § FB om förordnande av god man eller förvaltare.	11 kap. 16 § FB	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
8.92	Framställan till Försäkringskassan om ändring av betalningsmottagare för allmänt barnbidrag och studiebidrag.	106 kap. 6 och 7 §§ socialförsäkringsbalken (SFB)	Administrativ assistent	Anmäls inte.
8.93	Framställan till CSN om ändring av betalningsmottagare för studiehjälp (studiestöd, extra tillägg och inackorderingstillägg) vid särskilda skäl.	2 kap. 33 § 2 st. studiestöds-förordningen	Administrativ assistent	Anmäls inte.
8.94	Hos polismyndighet begära utredning av misstänkt brott begånget av barn under 15 år.	31 § 2 st. LUL 33§ LUL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
8.95	Begäran hos åklagare om att väcka bevistalan mot barn under 15 år som misstänks ha begått brott.	38 § LUL	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.96	Yttrande till åklagarmyndighet eller polismyndigheten: a) när särskilt vårdbehov föreligger b) när inget särskilt vårdbehov föreligger	11 § LUL	a) Socialsekreterare b) Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.  Socialsekreterare med <b>minst ett års erfarenhet</b> av verksamhetsområdet får lämna yttrande när den unge bedöms och inte bedöms ha särskilt vårdbehov. Om inte ska gruppleddare användas som lägsta delegat.
8.97	Yttrande till domstol: a) när särskilt vårdbehov föreligger b) när inget särskilt vårdbehov föreligger	28 § LUL	a) Socialsekreterare b) Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.  Socialsekreterare med <b>minst ett års erfarenhet</b> av verksamhetsområdet får lämna yttrande när den unge <b>inte</b> bedöms ha särskilt vårdbehov. Om inte ska gruppleddare användas som lägsta delegat.
8.98	Underrättelse till åklagarmyndigheten att vård eller andra åtgärder inte kommit till stånd.	12 kap. 8 § SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
8.99	Lämna upplysningar och förslag på åtgärder till åklagaren, domstol eller frivårdsmyndighet.	6 § lag om särskild personutredning i brottmål m.m.	Socialsekreterare	Anmäls inte.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.100	Yttrande till Migrationsverket vid utfärdande av främlingspass utan vårdnadshavarens medgivande.	2 kap. 15 a § utlänningsförordning	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.101	Yttrande över äktenskapsdispens.	15 kap. 1 § ÄB	Områdeschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.102	Framställan till domstol om behov av målsägandebiträde för barn.	5 kap. 2 § SoF	Socialsekreterare	Anmäls inte.
8.103	Anmälan om behov av offentligt biträde.	3 § Lag om offentligt biträde	Socialsekreterare	Anmäls inte
8.104	Yttrande om ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsräkning.	3 § Lag om off. biträde och 7 § förordning om off. biträde	Enhetschef	Anmäls inte.
8.105	Polisanmäla misstanke om vissa brott mot barn.	12 kap. 10 § SoL	Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
8.106	Godkännande av avtal om vårdnad, boende och umgänge samt kostnad för umgänge.	6 kap. 6 § 2 st. 14 a § 2 st. 15 a § 2 st. FB	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.  Se Kom.förb.cirkulär 1998:174
8.107	Anmälan till överförmyndaren om att behov av god man/förvaltare/förmyndare föreligger/inte längre föreligger samt beträffande förvaltning av underårigs egendom.	5 kap. 3 § SoF	Socialsekreterare	Anmäls inte.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.108	Yttrande i ärende enligt 11 kap. 4 § FB om förordnande av god man/förvaltare/förmyndare (för någon som fyllt 16 år).	11 kap. 16 § 2 st. FB	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
8.109	Återkallelse av medgivande till adoption	6 kap. 13 § SoL	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.

**Familjerätt**

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.110	Godkänna, och inte godkänna, föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge.	6 kap. 6 § 2 st FB 6 kap 14 a § 2 st FB 6 kap 15 a § 3 st FB	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
8.111	Anordna samarbetsamtal på uppdrag av domstol.	6 kap. 18 § FB	Socialsekreterare	Anmäls inte.
8.112	Lämna upplysningar till domstol i vårdnads-, boende- och umgängesärenden.	6 kap. 19 § 2 st FB 6 kap. 20 § 2 st FB	Socialsekreterare	Anmäls inte.
8.113	På uppdrag av domstol utse utredare i vårdnads-, boende-, och umgängesärende.	6 kap. 19 § 3 st FB	Enhetschef	Anmäls inte.
8.114	Lämna yttrande till domstol gällande umgängesstöd.	6 kap. 15 c § 2 st FB	Socialsekreterare	Anmäls inte.
8.115	Utse en viss person att medverka vid umgänge som umgängesstöd.	6 kap. 15 c § 3 st FB	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
8.116	Godkänna avtal om underhållsbidrag, dock inte engångsbelopp.	7 kap. 7 § FB	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.

8.117	Godkänna faderskapsbekräftelse när föräldrarna är sammanboende. (U-protokoll sid 1-3)	1 kap. 4 § FB	Administrativ assistent	Anmäls till sociala delegationen.
8.118	Godkänna faderskapsbekräftelse. (U-protokoll sid 1-7)	1 kap. 4 § FB	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
8.119	Godkänna föräldraskapsbekräftelse. (U-protokoll sid 1-3)	1 kap. 9 § FB	Administrativ assistent	Anmäls till sociala delegationen.
8.120	Inleda utredning om någon annan man än den som är gift med barnets mor kan vara far till barnet eller om en kvinna ska anses som barnets förälder.	2 kap. 9 § 1 st FB	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
8.121	Inleda faderskaps- och föräldraskapsutredning enligt 2 kap. 1 och 8 a §§ FB.	2 kap. 1 § FB 2 kap. 8 a § FB	Administrativ assistent	Anmäls till sociala delegationen.
8.122	Inleda utredning om faderskap när dom eller bekräftelse finns och faderskapet kan ifrågasättas.	2 kap. 1 § FB	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
8.123	Återuppta nedlagd faderskapsutredning.	2 kap. 1 § FB	Socialsekreterare	Anmäls inte.
8.124	Begära bistånd till annan kommun i faderskaps/föräldraskapsutredning.	2 kap. 4 § FB	Socialsekreterare	Anmäls inte.
8.125	Besluta om rättsgenetisk undersökning.	2 kap. 6 § FB	Socialsekreterare	Anmäls inte.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.126	Väcka och föra talan i mål om fastställande av faderskap.	3 kap 5 § 2 st FB	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
8.127	Väcka och föra talan i mål om fastställande av föräldraskap.	3 kap 18 § FB	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
8.128	Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavarens medgivande.	3 § 2 st. passförordningen	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
8.129	Yttrande enligt lagen om personnamn.	44 och 45 §§ Lag om personnamn	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
8.130	Medgivande att ta emot barn från annat land för framtida adoption.	6 kap. 12 § SoL	Sociala delegationen	Anmäls inte.
8.131	Återkallande av medgivande att ta emot barn från annat land för framtida adoption.	6 kap. 13 § SoL	Sociala delegationen	Anmäls inte.
8.132	Prövning av samtycke till fortsatt adoptionsförfarande. a) vid samtycke b) ej samtycke	6 kap. 14 § SoL	a) Socialsekreterare b) Sociala delegationen	Anmäls inte.
8.133	På uppdrag av domstol utse utredare i adoptionsärenden.	4 kap. 14 § FB	Enhetschef	Anmäls inte.
8.134	Avsluta utredningar inom familjerätt.	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Anmäls inte.
8.135	Genomföra informationssamtal och utfärda samtalsintyg.	Lag (2021:530) om informationssamtal	Socialsekreterare	Anmäls inte.



## Missbruk

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.136	a) Inleda utredning b) Beslut att <b>inte</b> inleda utredning.	11 kap. 1 § SoL	a) Socialsekreterare b) Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
8.137	a) Avsluta utredning. b) Avsluta utredning utan beslut om insats.	11 kap. 1 § SoL	a) Socialsekreterare b) Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
8.138	a) Bistånd till vård i hem för vård eller boende, familjehem eller stödboende. b) Bistånd till stadens egna stödboenden.	4 kap. 1 § SoL	a) Enhetschef b) Gruppledare	a) Gäller vård för kortare sammanlagd tid än sex månader. Gäller ej för Stockholms stads egna stödboenden. b) Gäller vård för kortare sammanlagd tid än sex månader.
8.139	Bistånd till vård i hem för vård eller boende, familjehem som överstiger/beräknas överstiga sex månader.	4 kap. 1 § SoL	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.
8.140	Bistånd till boende i: a) träningslägenhet b) försökslägenhet	a) 4 kap. 1 § SoL b) 4 kap. 2 § SoL	Enhetschef	a) Anmäls till sociala delegationen. b) Anmäls till sociala delegationen.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.141	a) Träffa avtal om förhyrning och teckna kontrakt för en eller flera försökslägenheten/träningslägenheten.  b) Träffa avtal om uthyrning av försöks- och träningslägenheter.	12 kap. JB	Bosamordnare för försöks- och träningslägenheter	a) Anmäls inte. Högsta årskostnad 200 tkr. b) Anmäls inte. Längst 1 år i taget.
8.142	Underteckna ansökan till hyresnämnd om godkännande av överenskommelse om avstående från besittningsskydd.	12 kap. 45 a § JB	Bosamordnare för försöks- och träningslägenheter	Anmäls inte.  Överenskommelse bör träffas om hyresförhållandet beräknas pågå längre tid än två år.  Avstående från besittningsskyddet ska ske före tvåårstidens utgång.
8.143	Uppsägning av försöks- och träningslägenhet gentemot klient inkl. externa tränings- och försökslägenheter.	12 kap. JB	Enhetschef	Anmäls inte.
8.144	Bistånd till SHIS-boende, där kontrakt upprättas mellan förvaltningen och klienten.	4 kap. 1 och 2 §§ SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.145	Beslut om öppenvård individuellt och grupp a) egen regi b) avrop från ramavtal eller köp av plats inom Stockholms stad c) öppenvård utanför ramavtal	4 kap 1 § SoL	a) Socialsekreterare b) Enhetschef c) Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen. Avtal tecknas av enhetschef.
8.146	Bistånd i form av boendestöd	4 kap. 1 § SoL	Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
8.147	Bistånd i form av sysselsättning	4 kap. 1 § SoL	Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
8.148	Bistånd i form av resor och övriga klient-relaterade omkostnader.	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.149	Anmälan till Försäkringskassan om att nämnden ska uppbära sjukpenning för den som bereds vård i sådant hem för vård eller boende eller familjehem som ger vård och behandling åt missbrukare av alkohol eller narkotika.	3 kap. 15 § lag om allmän försäkring	Socialsekreterare	Anmäls inte.
8.150	Lämna upplysningar och förslag på åtgärder till åklagare, domstol eller frivårdsmyndighet.	6 § lag om särskild personutredning i brottmål m.m.	Socialsekreterare	Anmäls inte.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.151	Överflyttning av ärende till annan kommun/mottagande av ärende från annan kommun.	2 a kap. 10 § SoL	Enhetschef	Anmäls inte.
8.152	Ansökan hos Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om överflyttning av ärende till annan kommun.	2 a kap. 11 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.153	Beslut att teckna ansvarsförbindelse till Kriminalvården för vårdvistelse eller skyddstillsyn med särskild behandlingsplan efter beslut om bistånd till behandling.	4 kap. 1 § SoL och 11 kap 3 § Fängelselagen samt BrB 28:6a	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.154	Beslut om avgift/egenavgift.	8 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
8.155	Nedsättning av eller befrielse från avgift/egenavgift.	9 kap. 4 § SoL	Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
8.156	Anmälan av behov av god man eller förvaltare.	5 kap 3 § 1p. SoF	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
8.157	Anmälan om att behov av god man eller förvaltare inte längre föreligger.	5 kap 3 § 2p SoF	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
8.158	Yttrande i ärenden angående god man.	11 kap 16 § FB	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.

<b>Lagen om vård av missbrukare i vissa fall</b>				
<b>Nr.</b>	<b>Ärendetyp</b>	<b>Lagrum m.m.</b>	<b>Lägsta delegat</b>	<b>Kommentar</b>
8.159	Beslut om boendestöd/boendecoach i försöks- eller träningslägenhet a) egen regi b) avrop från ramavtal eller köp av plats inom Stockholms stad c) öppenvård utanför ramavtal	4 kap 1 § SoL	a) Socialsekreterare b) Gruppledare c) Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.160	Beslut om eftervård individuellt och grupp a) egen regi b) köp av plats inom Stockholms stad c) avrop från ramavtal d) öppenvård utanför ramavtal	4 kap 1 § SoL	a) Socialsekreterare b) Gruppledare c) Enhetschef d) Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.161	Beslut om akutlogi/ akutboende a) avrop från ramavtal eller köp av plats inom Stockholms stad utanför ramavtal	4 kap 1 § SoL	a) Socialsekreterare b) Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.162	Yttrande till åklagarmyndigheten eller domstol.	11 § LUL 31 kap. 1 § BrB	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.163	Yttrande i körkortsärende.	Körkortsförordningen 3:8 och 5:2	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.

8.164	a) Anmälan till annan stadsdelsnämnd eller annan socialnämnd när behov av vård enligt LVM antas föreligga b) Uppgiftslämnande till annan stadsdelsnämnd eller annan socialnämnd när behov av vård enligt LVM antas föreligga	6 § LVM 7 § 2 st. LVM	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.165	Inleda eller inte inleda utredning enligt LVM eller lägga ner inledd LVM-utredning och påbörja utredning enligt 11 kap. 1 § SoL.	7 § LVM	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.166	Beslut om läkarundersökning samt anvisande av läkare.	9 § LVM	Gruppledare	Anmäls inte.
8.167	Ansökan hos förvaltningsrätten om vård enligt LVM.	11 § LVM	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.
8.168	Verkställande av beslut om tvångsvård.	12 § 1 st. LVM	Socialsekreterare	Anmäls inte.
8.169	Omedelbart omhändertagande.	13 § LVM	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.
8.170	Upphörande av omedelbart omhändertagande.	18 b § LVM	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.171	Beslut att inte ansöka om vård när ett beslut om omedelbart omhändertagande föreligger.	18 § LVM	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.172	Beredande av vård vid omedelbart omhändertagande.	19 § LVM	Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
8.173	Beredande av vård utanför LVM-hem.	27 § 2 st. LVM	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.174	Begära handräckning av Polismyndigheten eller Kriminalvården för att föra missbrukare till läkarundersökning.	45 § 1 st. 1 p LVM	Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.  När det gäller transport av någon som är frihetsberövad ska handräckning begäras av Kriminalvården.
8.175	Begära handräckning av Polismyndigheten eller Kriminalvården för att föra missbrukare till LVM-vård på sjukhus eller LVM-hem.	45 § 1 st. 2 p LVM	Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.  När det gäller transport av någon som är frihetsberövad ska handräckning begäras av Kriminalvården.
8.176	Yttrande till åklagare vid åtalsprövning.	46 § LVM	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.177	Yttrande till allmän domstol då den som begått brott kan bli föremål för LVM-vård.	BrB 31:2 31 kap. 2 § BrB	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.178	Föra nämndens talan i förvaltningsrätt/ kammarrätt/Högsta förvaltnings- domstolen med anledning av beslut enligt LVM.	11 § LVM	Gruppledare	Anmäls inte.



<b>Relationsvård</b>				
<b>Nr.</b>	<b>Ärendetyp</b>	<b>Lagrum m.m.</b>	<b>Lägsta delegat</b>	<b>Kommentar</b>
8.179	Inleda och avsluta utredning.	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
8.180	<b>Inte</b> inleda utredning.	11 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.181	Avsluta utredning utan beslut om insats.	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
8.182	a) Bistånd i form av skyddat boende eller stödboende. b) Bistånd i form av stadens egna skyddade boenden eller stödboenden.	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.  Inkluderar även matkostnaden på stadens egna skyddade boenden.
8.183	Bistånd i form av skyddat boende eller stödboende som överstiger/beräknas överstiga sex månader.	4 kap. 1 § SoL	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.
8.184	Upphörande av biståndsinsats i form av skyddat boende eller stödboende på begäran av den enskilde.	4 kap. 1 och 2 §§ SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.185	Bistånd/upphörande av bistånd i form av: a) öppenvård i egen regi b) öppenvård i extern regi/köpt öppenvård	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 1 § SoL	a) Socialsekreterare b) Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.  Sker på begäran av den enskilde.
8.186	Bistånd i form av resor samt akuta omkostnader i samband med placering.	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.187	Fastställande eller nedsättning av matkostnad vid stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär när bistånd ges i form av boende.	8 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

## Externa boenden/lägenheter

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.188	Bistånd i form av externa boenden/lägenheter.	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.189	Bistånd till externa boenden/lägenheter, där kontrakt upprättas mellan förvaltningen och klienten.	4 kap. 1 och 2 §§ SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.190	Uppsägning av externa boenden/lägenheter.	12 kap. JB	Enhetschef	Anmäls inte.

## Sociala insatsgruppen

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.191	Inleda och avsluta utredning.	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
8.192	<b>Inte</b> inleda utredning.	11 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.193	Avsluta utredning utan beslut om insats.	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
8.194	Beslut om insats social insatsgrupp i egen regi.	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
8.195	Beslut om individuell öppenvårdsinsats i egen regi.	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
8.196	Bistånd till vård i hem för vård eller boende för kriminalitet.	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

## Ekonomiskt bistånd

Handläggaren ska ha minst sex månaders erfarenhet av det aktuella verksamhetsområdet för att få delegation/beslutanderätt.

Närmast överordnad chef gör en prövning inför att handläggaren ska få beslutanderätt.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.197	a) Inleda utredning eller avsluta utredning b) Inte inleda utredning	11 kap. 1 § SoL 11 kap. 1 § SoL	a) Softhandläggare b) Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
8.198	Besluta om försörjningsstöd enligt riktlinjer.	4 kap. 1 § SoL	Softhandläggare	Anmäls till sociala delegationen.  Beslutet avser inte reducerat eller akut försörjningsstöd.
8.199	Bevilja och avslå reducerat försörjningsstöd.	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Anmäls inte.
8.200	Ekonomiskt bistånd utöver vad som avses i 4 kap. 1 § SoL. a) bostadsbidragets tilläggsbidrag b) enligt riktlinjer samt övrigt upp till 25 000 kr c) enligt riktlinjer samt övrigt över 25 000 kr	4 kap. 2 § SoL	a) Softhandläggare b) Gruppledare c) Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.201	<p>Ekonomiskt bistånd till livsföring i övrigt enl. 4 kap. 1 § SoL</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) enligt riktlinjer upp till 3 000 kr</li> <li>b) enligt riktlinjer upp till 10 000 kr</li> <li>c) enligt riktlinjer samt övrigt upp till 25 000 kr</li> <li>d) enligt riktlinjer samt övrigt över 25 000 kr</li> </ul>	4 kap. 3 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Softhandläggare</li> <li>b) Socialsekreterare</li> <li>c) Gruppledare</li> <li>d) Enhetschef</li> </ul>	<p>Anmäls till sociala delegationen.</p> <p>Vad som avses med livsföring i övrigt finns i Stockholms stads riktlinjer för handläggning av ekonomiskt bistånd, antagen 2017-10-16.</p> <p>Denna delegationspunkt avser inte tandvård, hemutrustning, skulder, reparationskostnader, flyttkostnader, magasinering, resor, depositionsavgift, kläder och skor utöver riksnormen samt bistånd vid institutionsboende. Dessa återfinns under egna delegationspunkter.</p>
8.202	<p>Tandvård</p> <p>Nödvändig tandvård:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Tandvård upp till 5 tkr</li> <li>b) Tandvård upp till 10 tkr</li> <li>c) Tandvård mellan 10- 80 tkr</li> <li>d) narkos i samband med tandvårdsbehandling</li> <li>e) Tandvård över 80 tkr</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Softhandläggare</li> <li>b) Socialsekreterare</li> <li>c) Enhetschef</li> <li>d) Enhetschef</li> <li>e) Områdeschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.203	Kläder och skor utöver vad som ingår i försörjningsstödet. a) Klädutrustning inför institutionsvistelse b) Behov av särskilda kläder eller skor	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
8.204	Övriga boendeformer a) Bokning på tillfälliga boenden (vandrarhem, hotellhem) b) kompletterande avtal med SHIS om betalningsansvar vid uteblivna hyresbetalningar och kostnader för skador	4 kap. 1 § SoL	a) Gruppledare b) Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.205	Flyttkostnader a) Hyra av hyrbil b) Anlita flyttfirma c) Flyttstädning d) Magasineringskostnad e) Övriga kostnader i samband med flytt	4 kap. 1 § SoL	a) Socialsekreterare b) Gruppledare c) Gruppledare d) Enhetschef e) Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.206	Kostnad för återställning av bostad/sanering samt reparation av bruksvaror a) upp till 80 tkr b) över 80 tkr	4 kap. 1 § SoL	a) Enhetschef b) Områdeschef	Anmäls till sociala delegationen.  Beroende av varans nödvändighet och värde.
8.207	Kostnader för insatser avseende arbetsförmågebedömning.	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.208	Deltagande i anvisad praktik eller kompetenshöjande verksamhet	4 kap. 4 § SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.  Beslut om villkor förutsätter en bedömning av sökandens hela sociala situation.
8.209	Hemutrustning a) Upp till 8 tkr b) Över 8-20 tkr c) Över 20 tkr	4 kap. 1 § SoL	a) Socialsekreterare b) Gruppledare c) Enhetschef	Anmäls inte.
8.210	Hyresskuld a) max fyra månader b) mer än fyra månader	4 kap. 1 eller 2 §§ SoL	a) Enhetschef b) Områdeschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.211	Skulder i övrigt a) Skulder upp till 2 tkr b) Skulder mellan 2-15 tkr c) Skulder mellan 15-50 tkr d) Över 50 tkr	I enlighet med Stockholms stads riktlinjer för handläggning av ekonomiskt bistånd, antagen 2017-10-16	a) Socialsekreterare b) Gruppledare c) Enhetschef d) Områdeschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.212	Resor a) Rekreativresor b) Resa till begravning c) Utlandsresor d) Umgängesresor	4 kap. 1 § SoL	a) Enhetschef b) Enhetschef c) Enhetschef d) Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.213	Bistånd till resa tillbaka till hemlandet för personer som inte har uppehållstillstånd eller uppehållsrätt och som inte kan erhålla bistånd till detta från sin ambassad eller Migrationsverket.	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.214	Juridiska kostnader samt avgifter a) Identitetskort b) Rättshjälpsavgift enligt rättshjälpslagen c) Advokatkostnader i övrigt d) kommunal service, ansöknings- och förmedlingsavgifter	4 kap. 1 § SoL	a) Softhandläggare b) Gruppledare c) Enhetschef d) Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
8.215	Avslag på eller nedsättning av fortsatt försörjningsstöd vid beslut enl. 4 kap 4 § SoL	4 kap. 5 § SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
8.216	Överflyttning av ärende till annan kommun/ mottagande av ärende från annan kommun.	2 a kap. 10 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.217	a) Ansökan hos Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om överflyttning av ärende till annan kommun. b) Yttrande till IVO med anledning av att annan kommun ansökt om överflyttning av ärende	2 a kap. 11 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.



8.218	Bistånd till insats förmedling av egna medel.	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen
<b>Ekonomiskt bistånd till asylsökande</b>				
Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.219	Ekonomiskt bistånd enligt lagen om mottagande av asylsökande med flera i enlighet med gällande riktlinjer (§§ 16-18 LMA).	LMA (SFS 1994:971) 1, 3, 17 och 18 §	Softhandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
8.220	Avslå ansökan om ekonomiskt bistånd enligt lagen om mottagande av asylsökande med flera (§§ 16-18 LMA).	LMA (SFS 1994:971) 1, 3, 17 och 18 §	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
8.221	Nedsättning av dagersättning till asylsökande som erhåller LMA	Lag om ändring i LMA 10 §	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.

<b>Återkrav, eftergift</b>				
<b>Nr.</b>	<b>Ärendetyp</b>	<b>Lagrum m.m.</b>	<b>Lägsta delegat</b>	<b>Kommentar</b>
8.222	Återsöka ekonomiskt bistånd som utgetts som förskott på förmån.	107 kap. 5 § SFB	Softhandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
8.223	a) Återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL som utgetts obehörigen eller med för högt belopp. b) Återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL som utgetts med villkor om återbetalning.	9 kap. 1 § SoL 9 kap. 2 § SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
8.224	Väcka talan om ersättning hos förvaltningsrätt om återkrav: a) enligt 9 kap. 1 § SoL b) enligt 9 kap. 2 § SoL	9 kap. 3 § SoL	a) Sociala delegationen b) Enhetschef	a) Anmäls till nämnden. b) Anmäls inte.
8.225	Föra nämndens talan i förvaltningsrätt/kammarrätt/Högsta förvaltningsdomstolen avseende talan om ersättning om återkrav enligt 9 kap. 1 § SoL	9 kap. 3 § SoL	Gruppledare	Anmäls inte.
8.226	Eftergift, helt eller delvis, av återbetalnings- eller ersättningsskyldighet.	9 kap. 4 SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

Tak över huvudet-garantin				
Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.227	<p>a) Bistånd till egenavgift när socialjouren har placerat en person på härbärge som vid placeringstillfället inte var aktuell inom förvaltningen</p> <p>b) Bistånd till vårdavgift när socialjouren har placerat en person på härbärge som vid placeringstillfället inte var aktuell inom förvaltningen</p>	4 kap 1 § SoL	<p>a) Socialsekreterare</p> <p>b) Enhetschef</p>	<p>a) Anmäls till sociala delegationen via datalista.</p> <p>b) Anmäls till sociala delegationen via datalista.</p>
8.228	Beslut om inskrivning på Bromstensgården utifrån inkommen förfrågan/ansökan	3 kap. 11 § socialtjänstförordningen	Gruppledare	Anmäls inte.

## 9. Lex Sarah och Lex Maja

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
<b>Lex Sarah</b>				
9.1	Beslut om att inleda utredning enligt lex Sarah med anledning av mottagen rapport.	14 kap. 7 § SoL och 24 § LSS	Lex Sarah-ansvarig	Anmäls inte.
9.2	Beslut att anmäla allvarligt missförhållande/ påtaglig risk för allvarligt missförhållande enligt lex Sarah till inspektionen för vård och omsorg.	14 kap. 7 § SoL och 24 § LSS SOSFS 2011:5	Sociala delegationen Avdelningschef	Anmäls till nämnden.  Avdelningschef kan anmäla skyndsamt om det är direkt uppenbart att det rör sig om ett allvarligt eller påtaglig risk för allvarligt missförhållande. Anmäls till sociala delegationen i samband med att utredningen läggs fram för beslut.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
9.3	Beslut att avsluta utredning om rapporterat missförhållande eller påtaglig risk för missförhållande enligt lex Sarah.	LSS 24 a § SOSFS 2008:11	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden.  Avdelningschef ansvarar för att frågan för upp till sociala delegationen som avgör om anmälan till Inspektionen för vård och omsorg. Anmälan till Inspektionen för vård och omsorg anmäls till stadsdelsnämnden. Samråd ska ske med särskilt utsedd person. Eventuell polisanmälan görs av avdelningschef.
9.4	Att utse lex Sarah-ansvarig.	Stockholm stads riktlinjer för lex Sarah	Stadsdelsdirektör	Anmäls inte.
<b>Lex Maja</b>				
Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
9.5	Anmälan om vanvård av djur.	Offentlighets- och sekretesslagen, 10 kap. § 20 a	Enhetschef	Anmäls till nämnden. Anmälan görs till länsstyrelsen alternativt polisen vid akut situation.

## 10. Livsmedelslagen

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
10.1	Anmäla registrering av livsmedelsanläggning.	11 § Livsmedelsverkets föreskrifter om livsmedelshygien	Enhetschef	Anmäls inte.
10.2	Ansvar för verksamhetsanpassat system för egenkontroll enligt livsmedelslagstiftning.	Livsmedelslagen	Enhetschef	Anmäls inte.
10.3	Överklaga beslut enligt Livsmedelslagen som berör frågor om godkännande av livsmedelsanläggning.	31-32 §§ Livsmedelslagen	Avdelningschef	Anmäls till nämnden.
10.4	Överklaga beslut enligt Livsmedelslagen som berör kontrollavgifter enl. förordning (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel.	31-32 §§ Livsmedelslagen	Avdelningschef	Anmäls till nämnden.
10.5	Överklaga beslut enligt Livsmedelslagen som berör frågor om sanktioner enl. artikel 54 EG-förordning 882/2004 och/eller 22-23 §§ Livsmedelslagen.	31-32 §§ Livsmedelslagen	Avdelningschef	Anmäls till nämnden.
10.6	Anmäla registrering av livsmedelsanläggning.	11 § Livsmedelsverkets föreskrifter om livsmedelshygien	Enhetschef	Anmäls inte.

## 11. Delegationsbestämmelser för anställda vid socialjouren och hemlöshetsjouren

Avser beslut i ärenden utanför ordinarie kontorstid.

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
Barn och unga				
11.1	a) Beslut om att inleda utredning oavsett den enskildes samtycke (barn) b) Beslut att inte inleda utredning c) Beslut om att avsluta utredning d) Avsluta utredning utan beslut om insats	11 kap. 1, 2 §§ SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen
11.2	a) Beslut om bistånd till vård i hem för vård eller boende, vård i jour eller familjehem, skyddat boende eller stödboende b) Beslut om omplacering från och till de boendeformer som beskrivs i a)	4 kap 1 § SoL	Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen
11.3	Bistånd till kostnader för barn/ungdom i samband med insats i form av placering, omplacering eller flyttning a) enligt kommunens riktlinjer	4 kap 1 § SoL	Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen

	b) utöver kommunens riktlinjer			
11.4	Hur den unges umgänge med förälder ska utövas under ett flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud	31 § LVU	Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen
11.5	Läkarundersökning, utseende av läkare och plats för läkarundersökning	32 § 1 st. LVU	Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen
11.6	Begära biträde av Polismyndighet/Kriminalvård för att genomföra läkarundersökning av den unge	43 § 1 st. 1 p LVU	Socialsekreterare och gruppledare enligt namngivet förordnande som godkänts vid stadsdelsnämnden	Anmäls till sociala delegationen
11.7	Begära biträde av Polismyndighet/Kriminalvård för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande	43 § 1 st. 2 p LVU	Socialsekreterare och gruppledare enligt namngivet förordnande som godkänts vid stadsdelsnämnden	Anmäls till sociala delegationen
11.8	Beslut att begära biträde av polis myndigheten för att genomföra beslut om skyddat boende eller om en omedelbar sådan insats	8 kap. 7§ Lagen om placering av barn på skyddat boende.	Socialsekreterare och gruppledare enligt namngivet förordnande som godkänts vid stadsdelsnämnden	Anmäls till sociala delegationen
11.9	Hos polismyndighet begära utredning av misstänkt brott begånget av barn under 15 år.	31 § LUL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen



11.10	Polisanmäla misstanke om vissa brott mot barn.	12 kap 10 § SoL 10 kap 21-22 §§ OSL	Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen
11.11	Arvode vid jourhems- och familjevårds-placering enligt antagna riktlinjer.	Riktlinjer för familjehemsvård för barn och unga	Gruppledare vid socialjouren	Anmäls till sociala delegationen

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
<b>Vuxen</b>				
11.12	a) Inleda utredning b) Beslut att inte inleda utredning. c) Beslut om att avsluta utredning d) Avsluta utredning utan beslut om insats	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen
11.13	Beslut om bistånd till nattlogi på akutboende	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen
11.14	Beslut om bistånd till vandrarhemsliknande boende/ hotel	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen
11.15	Beslut om bistånd till stödboende	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen
11.16	Beslut om bistånd till skyddat boende	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen
11.17	Bistånd i form av hjälp i hemmet inklusive insatser från kvälls-/nattpatrull, trygghetslarm/ telefon, hemhjälp i assistansliknande form för vuxna, hemvårdsbidrag.	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen

Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
11.18	a) Inleda utredning LVM b) Inte inleda utredning c) Avsluta utredning	7 § LVM	Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen
11.19	Beslut om läkarundersökning och val av läkare	9 § LVM	Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen
11.20	Beslut att begära polishandräckning för att föra missbrukare till läkarundersökning LVM-hem eller sjukhus	45 § 1 och 2 st LVM	Socialsekreterare och gruppledare enligt namngiven delegation som godkänts vid stadsdelsnämnden	Anmäls till sociala delegationen
11.21	Beslut om att omedelbart omhändertagande ska upphöra	18 b § LVM	Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen

Ekonomiskt bistånd				
Nr.	Ärendetyp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
11.22	a) Inleda utredning b) Beslut att inte inleda utredning. c) Beslut om att avsluta utredning d) Avsluta utredning utan beslut om insats	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen
11.23	Beslut om bistånd till försörjningsstöd enligt riksnorm och riktlinjer för: a) Matpengar b) SL-biljett c) Övrigt	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen
11.24	Beslut om bistånd till livsföring i övrigt a) Taxiresa b) Medicinkostnad c) Låsöppning	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen
11.25	Beslut om bistånd till akutboende	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen
11.26	Beslut om bistånd till vandrarhemsliknande boende/ hotell.	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen
11.27	Bistånd till akut tandvård.	4 kap. 1 § SoL	Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen